

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение  
«Государственное училище циркового и эстрадного искусства  
им. М.Н. Румянцева (Карандаша)»»  
(ФГБПОУ ГУЦЭИ)

Принято на заседании Совета  
ФГБПОУ ГУЦЭИ

протокол от 24.12.2025 № 03 )

Утверждаю

Директор  
ФГБПОУ ГУЦЭИ



Е.В. Шевченко

(приказ от

2025 № 377 )

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПОРЯДКЕ ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ  
В ФГБПОУ ГУЦЭИ**

Москва, 2025

## **1. Общие положения**

1.1. Положение о порядке приема на обучение по дополнительным профессиональным образовательным программам (далее – Положение) определяет правила приёма в Федеральное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Государственное училище циркового и эстрадного искусства им. М.Н. Румянцева (Карандаша)» (далее – Училище) на обучение по дополнительным профессиональным образовательным программам.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Минобрнауки РФ от 24.03.2025 № 266 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 года № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным образовательным программам в ФГБПОУ ГУЦЭИ и иными нормативными локальными актами.

1.3. Настоящее Положение регламентирует организацию приема, информирования и порядок зачисления граждан РФ, иностранных граждан и лиц без гражданства в Училище для обучения по дополнительным профессиональным образовательным программам – программам повышения квалификации и программам профессиональной переподготовки.

1.4. Настоящее Положение устанавливает основные правила приема на обучение в целях обеспечения соблюдения прав поступающих на образование, гласности и открытости проведения всех процедур приема на обучение.

## **2. Приём на обучение по дополнительным профессиональным образовательным программам**

2.1. Прием лиц на обучение в Училище по дополнительным профессиональным образовательным программам осуществляется на места с оплатой стоимости по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц на оказание платных образовательных услуг

2.2. Стоимость платных образовательных услуг, оказываемых по Договорам, утверждается директором Училища.

2.3. Прием на обучение по дополнительным профессиональным образовательным программам осуществляется на основании личного заявления поступающего и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего. Объем сведений, содержащихся в

личном заявлении, и перечень необходимых документов, предоставляемых при приёме на обучение, определяются правилами приёма.

2.4. На обучение по дополнительным профессиональным образовательным программам, реализуемым в Училище, принимаются граждане РФ, иностранные граждане и лица без гражданства, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование, уровень образования которых подтвержден документом об образовании, а также лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование, обучение которых подтверждено справкой об обучении, выданной организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

2.5. При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального и (или) высшего образования удостоверение о повышении квалификации или диплом о профессиональной переподготовке выдается одновременно с получением слушателем соответствующего документа об образовании и о квалификации в организации, в которой он проходит обучение.

2.6. Училище в порядке, установленном локальными нормативными актами, знакомит поступающего и/или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами, Правилами внутреннего распорядка обучающихся и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.7. При приеме на обучение по дополнительным профессиональным образовательным программам изданию распорядительного акта о приеме лица на обучение в Училище предшествует заключение договора об образовании.

2.8. Количество и соотношение обучающихся, принимаемых в Училище на обучение по дополнительным профессиональным образовательным программам, а также групп обучающихся, с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами определяется Училищем самостоятельно с учётом санитарно-эпидемиологических нормативов и правил, реализуемыми образовательными программами, востребованностью предлагаемых образовательных услуг, тарифами на стоимость услуг и закрепляется распорядительным актом Училищем.

2.9. Училище при реализации дополнительных профессиональных образовательных программ организует образовательный процесс в соответствии с учебными планами.

2.10. Сроки обучения по программам, а также форма обучения (очная, заочная, заочная с применением дистанционных образовательных технологий) определяется программой, учебным планом и календарным учебным графиком.

2.11. Образовательный процесс по дополнительным профессиональным образовательным программам может осуществляться в течение всего календарного года по мере формирования учебных групп

### **3. Организация информирования поступающих на обучение по дополнительным профессиональным образовательным программам**

3.1. С целью информирования поступающих Училище на официальном сайте размещает Устав; лицензию на осуществление образовательной деятельности с приложениями; Правила внутреннего распорядка обучающихся; порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным образовательным программам; образец договора на оказание платных услуг; формы документов, выдаваемых по окончании обучения; документы, регламентирующие реализацию дополнительных профессиональных образовательных программ.

Ознакомление с актуальными версиями указанных документов осуществляется на официальном сайте Училища.

3.2. Училище размещает на сайте информацию о наборе на обучение по программам дополнительного профессионального образования, аннотации программ, сроки и способы предоставления документов, необходимые для зачисления, настоящее Положение.

### **4. Организация приема на обучение**

4.1. Прием документов для обучения и зачисление поступающих на дополнительные профессиональные образовательные программы осуществляется уполномоченным сотрудником Училища.

4.2. Прием на обучение осуществляется путем заполнения заявки в электронном виде, которая направляется на официальную электронную почту Училища, указанную на официальном сайте.

4.3. Прием на обучение граждан РФ осуществляется на основании представляемых поступающими документов:

- заявления;
- копии документа, удостоверяющего личность и гражданство;
- копии документа, подтверждающего факт изменения фамилии, имени или отчества, при их смене в случае несовпадения актуальной фамилии, имени или отчества с данными в документах об образовании;
- копии документа государственного образца о среднем профессиональном и (или) высшем образовании;
- справки об обучении, выданную организацией, осуществляющей образовательную деятельность и (или) иной подтверждающий документ об обучении (приказ, справка установленной формы и т.п.);
- согласия на обработку персональных данных.

Прием на обучение иностранных граждан и лиц без гражданства осуществляется на основании представляемых поступающими документов:

- заявления;
- согласия на обработку персональных данных;
- копии документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;
- копии документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее – документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования);
- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом;

Фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее – при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

По факту рассмотрения документов поступающий информируется о результатах письмом на указанную электронную почту.

4.4. На каждого поступающего по дополнительным профессиональным образовательным программам формируется личное дело. Поступающие, представившие заведомо ложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

## **5. Заключительные положения**

5.1. Настоящий Порядок вступает в силу с момента его утверждения.

5.2. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые вводятся в действие путем утверждения Положения в новой редакции.