



УТВЕРЖДАЮ
Директор ФБРНОУ ГЦЭИ
Е.В. Шевченко
« 12 » 01 2026 года

**План мероприятий по противодействию коррупции
Федерального государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Государственное училище циркового и эстрадного искусства им. М.Н.Румянцева (Карандаша)» на 2026 год**

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственные	Срок исполнения
1	Утверждение нового состава комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликтов интересов	Директор Е.В. Шевченко	12.01.2026
2.	Разработка и утверждение плана мероприятий по антикоррупционной деятельности на 2026 год	Директор Е.В. Шевченко Председатель комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликтов интересов О.В. Качанюк	12.01.2026
3.	Рассмотрение на заседании комиссии по противодействию коррупции отчета о выполнении плана по антикоррупционной деятельности на 2025 год	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений Д.С. Казакова	12.01.2026
4.	Мониторинг изменений антикоррупционного законодательства и проведение локальных актов училища, регулирующих вопросы противодействия коррупции, в соответствие с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации	Орисконсульт Н.В. Быстров	Постоянно
5.	Обеспечение работы телефона доверия для обращения граждан по фактам коррупционной направленности	Заместитель директора по АХЧ О.В. Качанюк	Постоянно

<p>6. Обеспечение открытости и доступности информации о деятельности ФГБПОУ ГУЦЭИ. Размещение информации по антикоррупционной деятельности на сайте училища и информации о деятельности на сайте училища</p>	<p>Заместитель директора по АХЧ О.В. Качанюк Специалист по связям с общественностью Л.А. Якобинец Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений Л.С. Казакова</p>	<p>Постоянно</p>
<p>7. Сбор сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее - сведения о доходах) представляемых заместителями директора и главным бухгалтером училища (далее - работники)</p>	<p>Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений Л.С. Казакова Специалист по кадрам Т.В. Романенко</p>	<p>До 30 апреля 2026 года</p>
<p>8. Проведение анализа соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе сведений, представляемых работниками ФГБПОУ ГУЦЭИ, а именно: сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, уведомлений о выполнении иной оплачиваемой работы, уведомлений представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных и иных правонарушений</p>	<p>Заместитель директора по АХЧ О.В. Качанюк</p>	<p>Постоянно</p>
<p>9. Опубликование сведений о доходах и их размещение на официальном сайте училища</p>	<p>Специалист по связям с общественностью Л.А. Якобинец Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений Л.С. Казакова</p>	<p>В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи сведений о доходах</p>
<p>10. Проведение совещаний по вопросам соблюдения антикоррупционных мероприятий в соответствии с действующим законодательством РФ</p>	<p>Заместитель директора по АХЧ Качанюк О.В.</p>	<p>В течение года</p>

11.	Обеспечить участие работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействие коррупции, мероприятий по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Директор Е.В.Шевченко	Ежегодно
12.	Обеспечить участие лиц, впервые поступивших на работу в ФГБПОУ ГУЦЭИ и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции. Организовать работу по доведению до граждан, поступающих на работу, положений антикоррупционного законодательства Российской Федерации	Юрисконсульт Н.В.Быстров Специалист по кадрам Т.В.Романенко	По мере приема
13.	Обеспечить участие работников ФГБПОУ ГУЦЭИ, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок, товаров, услуг для обеспечения государственных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Директор Е.В.Шевченко	Ежегодно
14.	Проведение разъяснительных мероприятий по соблюдению работниками ФГБПОУ ГУЦЭИ запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции. Размещение на сайте и информационном стенде ФГБПОУ ГУЦЭИ нормативно-правовые акты Российской Федерации и локальные нормативные акты о противодействии коррупции. Оказание консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике антикоррупционного законодательства Российской Федерации	Юрисконсульт Н.В.Быстров Специалист по связям с общественностью Л.Якобинец Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений Л.С.Казакова	Постоянно

15.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца о профессиональном образовании	Директор Е.В.Шевченко Зам.директора по УВР – Н.В.Волнухина	Постоянно
16.	Усиление контроля за осуществлением набора на первый курс обучения	Директор Е.В.Шевченко Зам.директора по УВР Н.В.Волнухина	Постоянно
17.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода, отчисления	Директор Е.В.Шевченко Зам.директора по УВР Н.В.Волнухина	Постоянно
18.	Проведение Дней открытых дверей в Училище. Ознакомление родителей с условиями поступления в Училище и обучения	Зам.директора по УВР Н.В.Волнухина	Апрель 2026 года
19.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях, общих собраниях, педагогических советах	Зам.директора по УВР Н.В.Волнухина	В течение года