

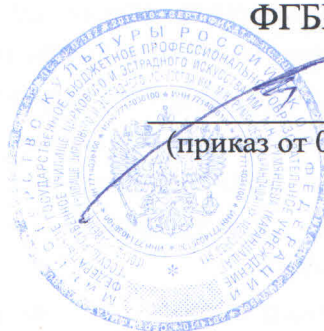
**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение  
«Государственное училище циркового и эстрадного искусства  
им. М.Н. Румянцева (Карандаша)»»  
(ФГБПОУ ГУЦЭИ)**

**Принято** на заседании  
Педагогического совета  
ФГБПОУ ГУЦЭИ

(протокол от 01.11.2022 № 2)

Утверждаю  
И.о. директора  
ФГБПОУ ГУЦЭИ



Е.В. Шевченко  
(приказ от 03.11.2022 № 114)

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ  
ФГБПОУ ГУЦЭИ**

Москва, 2022

деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

1.7. Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

1.8. Виды практики и способы ее проведения определяются образовательной программой, разработанной в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям образовательной программы к проведению практики.

1.9. Практическая подготовка может включать в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

1.10. При организации практической подготовки профильные организации создают условия для реализации компонентов образовательной программы, предоставляют оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

1.11. При организации практической подготовки обучающиеся и работники Училища обязаны соблюдать правила внутреннего трудового распорядка профильной организации, требования охраны труда и техники безопасности.

1.12. При наличии в профильной организации или Училище вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к практической подготовке, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

1.13. При организации практической подготовки, включающей в себя работы, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12.04.2011 № 302н, приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации и Министерства здравоохранения Российской Федерации от 06.02.2018 № 62н/49н, приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 13 декабря 2019 г. № 1032н, приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации и Министерства здравоохранения Российской Федерации от

деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы (исполнению сольного или группового номера).

2.8. Содержание всех видов и этапов практики определяется требованиями к умениям и практическому опыту по каждому из профессиональных модулей образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности. Практика является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности.

2.9. Содержание всех этапов практики должно обеспечивать последовательное расширение круга формируемых у обучающихся умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому, а также целостность подготовки специалистов к выполнению основных трудовых функций.

2.10. Цели, задачи, содержание и сроки всех этапов и видов практики; права и обязанности обучающихся, требования к их уровню освоения профессиональных компетенций; к результатам практики и критериям их оценки отражается в программах практик.

2.11. Программы практик разрабатываются преподавателями – руководителями практик, рассматриваются на заседании ПЦК и утверждаются директором Училища.

2.12. Совместно с работодателями могут быть разработаны программы практик, обеспечивающие преемственность и последовательность формирования на разных этапах практики профессиональных компетенций для конкретного вида профессиональной деятельности на предприятиях-заказчиках (работодателях).

2.13. В соответствии с программами практик преподавателями руководителями практики разрабатываются индивидуальные задания на практику для каждого обучающегося. Задания на практику (приложение 1) согласовываются председателями ПЦК и утверждаются заведующим практикой. Задание на практику выдается обучающемуся под подпись.

### **III. ПЛАНИРОВАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ**

3.1. Сроки проведения всех видов практик устанавливаются в соответствии с графиком учебного процесса учебного плана, утвержденным директором Училища.

3.2. Производственная педагогическая практика проводится концентрированно или рассредоточенно в соответствии с учебным планом в форме наблюдения (на первоначальном этапе) и проведения учебных занятий.

3.3. Базами производственной педагогической практики могут быть детские школы искусств, детские цирковые школы и другие организации дополнительного образования, общеобразовательные организации, профессиональные образовательные организации.

3.4. Производственная исполнительская практика представляет собой особый вид практики, которая проводится концентрированно в течение

3.13.2. Обучающиеся, осваивающие образовательные программы в период прохождения практики в организациях, обязаны:

- выполнять задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

3.13.3. В период прохождения практики обучающимся ведется дневник практики (Приложение 3). По результатам практики студентом составляется отчет (Приложение 4), который утверждается организацией.

3.13.4. В качестве приложения к дневнику практики студент при необходимости оформляет графические, аудио-, фото-, видеоматериалы, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

3.13.5. Аттестация по итогам практики

3.13.6. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций.

3.13.7. Практика является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности.

Практика завершается дифференцированным зачетом (зачетом) при условии положительного аттестационного листа по практике (Приложение 5) руководителей практики от организации и Училища об уровне освоения профессиональных компетенций, наличия положительной характеристики организации на студента по освоению общих компетенций в период прохождения практики, полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

3.13.8. Результаты прохождения практики на основании аттестационного листа вносятся в диплом обучающегося.

3.13.9. Обучающиеся, не прошедшие практику или получившие отрицательную оценку, не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.

<b>Согласовано</b>	<b>Утверждаю</b>
Председатель ПЦК  _____	Зам.директора ФГБПОУ ГУЦЭИ  _____ Н.В. Волнухина
Протокол № _____ от « _____ » _____ 2022 г.	« _____ » _____ 2022 г.

### ПЛАН-ЗАДАНИЕ

по производственной практике по профилю специальности для студентов  
III курса специальности «Цирковое искусство»

**Вид практики:**

Производственная практика по профилю специальности (педагогическая)

**Сроки проведения практики:**

IV курс, 7 семестр

**Место прохождения практики:**

ФГБПОУ ГУЦЭИ

**Продолжительность практики:**

6-7 семестры, 36 часов, концентрированно

**Цели практики:**

1. Формирование, развитие и закрепление теоретических знаний и практических навыков, полученных в процессе обучения.
2. Формирование, развитие и закрепление умений и навыков организации обучения учащихся цирковым жанрам с учетом их возраста и уровня подготовки.

**Задачи практики:**

1. Проведение учебных занятий (учебного занятия) по одному из цирковых жанров в детском коллективе в рамках дополнительной общеразвивающей программы.

2. Практическое закрепление знаний, умений, навыков, полученных при изучении специальных дисциплин МДК.02.01. Педагогические основы преподавания творческих дисциплин и МДК.02.02. Учебно-методическое обеспечение учебного процесса.

<i>Раздел</i>	<i>Содержание</i>	<i>Кол-во часов</i>
Подготовительный этап (наблюдение)	1. Знакомство с учебно-методической документацией	8 часов

# ДОГОВОР О ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ № \_\_\_\_\_

г. Москва

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 г.

Федеральное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Государственное училище циркового и эстрадного искусства им. М.Н. Румянцева (Карандаша)» именуемое в дальнейшем «Организация», в лице и.о. директора Елены Владимировны Шевченко, действующей на основании Устава, с одной стороны, и ФКП «Российская государственная цирковая компания», именуемое в дальнейшем «Профильная организация», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе – «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

## 1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее – практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложением 1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении № 1 к настоящему Договору (далее – компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение № 2).

## 2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который:

обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в трехдневный срок сообщить об этом Профильной организации;