

Министерство культуры Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение «Государственное училище
циркового и эстрадного искусства им. М.Н. Румянцева (Карандаша)»



УТВЕРЖДАЮ

Директор ФГБНОУ ВПЦЭИ

Е.В. Шевченко

(пр. № 77 от «12» 04 2024 г.)

**Отчет Федерального государственного бюджетного
профессионального образовательного учреждения
«Государственное училище циркового и эстрадного
искусства им. М.Н. Румянцева (Карандаша)»
по результатам самообследования за 2023 год**

Рассмотрен на заседании Совета Училища
(протокол № 10 от 25 марта 2024 г.)

Москва, 2024

Содержание

| | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ | 3 |
| 1.1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности и система управления | 4 |
| 1.2. Миссия Училища и приоритеты развития | 5 |
| 1.3. Система управления образовательной организацией | 7 |
| 1.4. Прием абитуриентов | 10 |
| 2. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | 12 |
| 2.1. Реализуемые образовательные программы и их содержание | 12 |
| 2.2. Организация контроля персональных достижений обучающихся | 13 |
| 2.3. Общая численность обучающихся | 16 |
| 3. СОДЕРЖАНИЕ И КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ | 16 |
| 3.1. Содержание подготовки специалистов | 16 |
| 3.2. Организация практического обучения | 17 |
| 3.3. Учебно-методическое обеспечение образовательной деятельности | 19 |
| 3.4. Качество подготовки обучающихся | 20 |
| 3.6. Востребованность выпускников | 21 |
| 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА | 22 |
| 4.1. Кадровое обеспечение | 22 |
| 4.2. Учебно-методическое и библиотечно-информационное обеспечение образовательных программ | 23 |
| 4.3. Материально-техническая база | 23 |
| 4.4. Финансово-экономическая деятельность | 24 |
| 5. ВНЕАУДИТОРНАЯ РАБОТА | 25 |
| 5.1. Продуктивность деятельности преподавателей по развитию обучающихся | 25 |
| 6. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА | 25 |
| 6.1. Воспитательная работа и социально-психологическая поддержка студентов | 25 |
| 6.1.1. Внеаудиторные мероприятия | 26 |
| 6.1.2. Работа кураторов учебных групп | 27 |
| 7. ВЫВОДЫ | 28 |

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Самообследование Федерального государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Государственное училище циркового и эстрадного искусства им. М.Н. Румянцева (Карандаша)» (далее – Училище) проводилось согласно приказу директора № 182 от 29.12.2023 года в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»; Приказом Минобрнауки России от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

Целью проведения самообследования является обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Училища.

В процессе самообследования проводилась комплексная оценка

- системы управления организации;
- содержания и организации образовательного процесса;
- востребованности выпускников на рынке труда;
- качества кадрового обеспечения;
- качества библиотечно-информационного обеспечения;
- качества информационно-технического обеспечения;
- материально-технической базы.

Анализ образовательной деятельности проводился по следующим направлениям:

- организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности;
- система управления организацией;
- прием абитуриентов;
- реализуемые образовательные программы и их содержание;
- контингент обучающихся;
- качество подготовки обучающихся;
- востребованность выпускников;
- условия реализации образовательного процесса (качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы);
- внеаудиторная работа с обучающимися;
- качество воспитательной работы и социально-психологического сопровождения студентов;
- качество физического воспитания и спортивно-оздоровительной работы с обучающимися.

В целом экспертиза содержания и качества подготовки студентов способствовала совершенствованию учебно-методической и воспитательной работы в Училище и оказала положительное воздействие на оптимизацию организации учебного процесса.

Отчет о самообследовании обсужден на Совете Училища 25 марта 2024 года.

1.1 Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности и система управления

Училище является профессиональной образовательной организацией федерального подчинения. Учредитель Училища – Министерство культуры Российской Федерации. Официальное наименование. Полное: Федеральное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Государственное училище циркового и эстрадного искусства им. М.Н. Румянцева (Карандаша)». Сокращенное: ФГБПОУ ГУЦЭИ. Местонахождение, юридический и почтовый адрес Училища: Российская Федерация, 125124, город Москва, улица 5-я Ямского поля, дом 24.

Училище руководствуется в своей деятельности ФЗ-273 от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 20.12.2022 № 1152), нормативными правовыми актами Министерства культуры Российской Федерации, актами и приказами Училища, Уставом.

Училище является юридическим лицом, обладает на праве оперативного управления обособленным имуществом, имеет круглую печать с воспроизведением Государственного герба Российской Федерации и со своим полным наименованием и наименованием федерального органа исполнительной власти по ведомственной подчиненности, а также иные печати, штампы, бланки, необходимые для осуществления своей деятельности.

В основу деятельности Училища положены законодательная база РФ по вопросам образования, воспитания, трудового регулирования, соблюдения охраны труда, требований техники безопасности и санитарно-гигиенических норм. В Училище разработаны локальные акты по вопросам управления и регулирования образовательного процесса, содержания среднего профессионального образования, организации образовательного процесса, производственной практики, государственной итоговой аттестации выпускников и другим направлениям работы образовательной организации: распоряжения, приказы, решения, инструкции, расписание, графики, правила, планы, распорядок, договоры, положения, иные локальные акты, принятые в установленном порядке и в рамках, имеющих у Училища полномочий.

| Наименование содержания | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Заявленное полное наименование по Уставу | Федеральное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Государственное училище циркового и эстрадного искусства им. М.Н. Румянцева (Карандаша)» |
| 2. Учредитель Училища | Министерство культуры Российской Федерации |
| 3. Заявленные дата регистрации Устава; орган, зарегистрировавший Устав | Устав (пр. от 01.06.2011 № 565), изменения в Устав (пр. от 25.06.2014 № 1304), изменения в Устав (пр. от 08.09.2021 № 1622) |
| 4. Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (серия, номер, наименование налогового органа) | 77 №017102051 |
| 5. ИНН Училища | 7714036100 |
| 6. Местонахождение административного органа Училища (по Уставу) | 125124, город Москва, ул. П-я Ямского Поля, дом 24 |
| 7. Адреса зданий, в которых осуществляется образовательный процесс (по Уставу) Училища | Российская Федерация, город Москва, ул. 5-я Ямского поля, дом 24 |
| 8. Лицензия, серия, номер, регистрационный номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего лицензию, срок действия, количество приложений Лицензия | № 036169 от 30.04.2015, выд. Департаментом образования города Москвы |
| 9. Свидетельство о государственной аккредитации, серия, номер, регистрационный номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего свидетельство | № 004300 от 25.05.2016, выд. Департаментом образования города Москвы |

1.2 Миссия Училища и приоритеты развития

Миссия Училища – обеспечение высокого профессионального и личностного развития обучающихся, будущих артистов цирка и эстрады, преподавателей в условиях изменяющихся потребностей рынка труда.

Главная цель – формирование и развитие конкурентоспособной системы подготовки высококвалифицированных специалистов среднего звена в соответствии с современными стандартами, передовыми технологиями и потребностями отрасли.

Задачи: 1. Совершенствование содержания подготовки конкурентоспособных специалистов в соответствии с требованиями работодателей к подготовке артистов цирка и эстрады, преподавателей на основе Федеральных государственных образовательных стандартов (далее – ФГОС) в целях удовлетворения потребности работодателей в специалистах с образованием отрасли «Культура».

2. Совершенствование качества воспитательного процесса, обеспечивающего создание условий для социализации и самореализации обучающихся.

3. Развитие системы управления качеством образовательной организации; повышение её эффективности и совершенствование структуры.

4. Создание условий для обеспечения Училища квалифицированными педагогическими кадрами, способными работать в условиях постоянного обновления профессиональной деятельности, используя возможности самообразования в целях совершенствования методического обеспечения образовательного процесса.

5. Модернизация материально-технической базы образовательной организации, внедрение и эффективное использование современных информационных сервисов, систем и технологий обучения, электронных образовательных ресурсов, улучшение условий труда и отдыха сотрудников и обучающихся, позволяющей эффективно осуществлять учебно-воспитательный процесс.

Приоритетные направления развития: 1. Создание условий для получения доступного, востребованного, качественного профессионального образования. 2. Модернизация инфраструктуры и обновление материально-технической базы. 3. Модернизация образовательного процесса, в том числе посредством внедрения практикоориентированных и гибких образовательных программ. 4. Обеспечение качества подготовки кадров и соответствия квалификации выпускников требованиям современной экономики. 5. Формирование кадрового потенциала Училища для обучения и оценки соответствующей квалификации. 6. Формирование новой модели профориентации и предпрофильной подготовки специалистов. 7. Модернизация информационной образовательной среды Училища.

Целевые индикаторы и показатели: 1. Выполнение государственного задания. 2. Обеспечение сохранности контингента. 3. Положительная динамика трудоустройства выпускников. 4. Удовлетворенность участников образовательного процесса качеством предоставляемых образовательных услуг. 5. Положительная динамика качества успеваемости обучающихся. 6. Положительная динамика результатов прохождения государственной итоговой аттестации выпускниками Училища. 7. Положительная динамика результативности участия в фестивалях, конкурсах и др. мероприятиях различной направленности для обучающихся. 8. Положительная динамика результативности участия преподавателей в конкурсах, конференциях и др. мероприятиях различной направленности. 9. Показатели физического,

психического здоровья обучающихся. 10. Рост числа преподавателей, использующих современные педагогические технологии. 11. Обучение преподавателей по программам дополнительного профессионального образования. 12. Увеличение числа договоров о партнерстве. 13. Поддержание и развитие материально-технической базы.

1.3 Система управления образовательной организацией

Управление Училищем осуществляется в соответствии с законодательством РФ и Уставом Училища, строится на принципе сочетания единоначалия, коллегиальности и самоуправления. Непосредственное управление деятельностью Училища осуществляет директор, назначенный Учредителем. При этом принцип единоначалия реализуется посредством персональной ответственности директора Училища за деятельностью образовательной организации, в том числе за качество подготовки выпускников, надлежащее состояние финансовой и договорной дисциплины, учета и отчетности, сохранности имущества, обязательности исполнения приказов и распоряжений директора для его работников и обучающихся.

Состав административно-управленческого персонала приведен в таблице 1.

Таблица 1 – состав административно-управленческого персонала

| № п/п | Должность | ФИО | Образование |
|-------|--------------------------------------------------------------|---------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Директор | Шевченко Елена Владимировна | Высшее, Тартусский университет, специальность «Русский язык и литература», кв. «Филолог, преподаватель русского языка и литературы» |
| 2 | Заместитель по учебно-воспитательной работе директора | Волнухина Наталья Владимировна | Высшее; Тверской гос.университет, филолог, преподаватель по специальности «Филология» |
| 3 | Заместитель директора по финансово-экономическим вопросам | Серебрякова Елена Александровна | Высшее, Тверская сельскохозяйственная академия, специальность «Бухгалтерский учет и аудит», кв. «Экономист по бухгалтерскому учету и аудиту» |
| 4 | Заместитель директора по административно-хозяйственной части | Качанюк Оксана Владимировна | Высшее; Академия полиции им. Штефана чел Маре (Республика Молдова), специальность «Общественная |

Состав и численность работников Училища регулируется штатным расписанием, утвержденным директором.

Существующая система управления соответствует действующим организационно-правовым, распорядительным документам и утвержденной нормативно-правовой документации.

Делопроизводство в Училище ведется на основе Номенклатуры дел, которая составлена на основе Типовой номенклатуры дел.

В Училище разработаны соответствующие должностные инструкции, регламентирующие функции, должностные обязанности, права, ответственность и взаимоотношения его руководителей, специалистов, исполнителей и других категорий работников. Должностные инструкции разработаны для каждой должности в соответствии со штатным расписанием и являются логическим продолжением и развитием системы качества его управления.

К числу обязательных документов относятся Правила внутреннего трудового распорядка, регламентирующие прием и увольнение работников, рабочее время, организацию труда, получение материальных благ и социальных гарантий.

Коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности трудового коллектива Училища осуществляет Общее собрание трудового коллектива. Общее собрание имеет право обсуждать и принимать коллективный договор, правила внутреннего трудового распорядка Училища, иные локальные акты Училища, затрагивающие права и обязанности работников; избирать Совет Училища; рассматривать и обсуждать вопросы материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса.

В состав общего собрания трудового коллектива входят работники Училища всех категорий и должностей, для которых Училище является основным местом работы, в том числе, на условиях неполного рабочего дня. Выборным представительным органом самоуправления, имеющий управленческие полномочия по утверждению и согласованию вопросов функционирования и развития Училища, является Совет Училища, в состав которого входят представители всех категорий работников и обучающихся. К компетенции Совета Училища относятся: рассмотрение локально-нормативных актов, регламентирующих деятельность Училища; определение перспективных задач учебно-воспитательной работы, вопросов развития Училища; рассмотрение ежегодных Правил приема; заслушивание отчета директора Училища о проделанной работе за определенный период; рассмотрение иных вопросов, связанных с деятельностью Училища. Решения Совета принимаются большинством голосов и являются обязательными для всех работающих и обучающихся Училища.

В целях совершенствования образовательного процесса, повышения качества обучения и воспитания обучающихся, повышения профессионального

уровня преподавателей в Училище функционирует Педагогический совет – коллегиальный совещательный орган, объединяющий педагогических работников Училища. Заседания Педагогического совета проводятся по мере необходимости, но не реже трех раз в течение учебного года. К компетенции Педагогического совета относятся принятие плана деятельности Училища на год и учебно-воспитательной работы; рассмотрение итогов учебно-воспитательной работы Училища, результатов промежуточной и государственной итоговой аттестации; принятие решений о переводе обучающихся на следующий курс, в том числе условно; подготовка предложений по использованию и совершенствованию методов обучения и воспитания, образовательных технологий; рассмотрение деятельности предметно-цикловых комиссий; подготовка предложений о внедрении опыта работы преподавателей в области новых педагогических и информационных технологий, авторских программ, учебников, учебных и методических пособий; принятие решений о поощрении обучающихся; вопросы о дисциплинарных взысканиях и отчисления обучающихся.

Функцию организации и руководства методической работой, повышения педагогического мастерства преподавателей и качества образовательного процесса в Училище выполняет Методический совет. Заседания методического совета проводятся не реже 1 раза в 2 месяца. Непосредственными исполнителями и организаторами выполнения решений Педагогического и Методического советов являются предметно-цикловые комиссии (далее – ПЦК). Деятельность ПЦК координирует председатель ПЦК. Заседания ПЦК проводятся в соответствии с годовым планом, утвержденным на первом заседании ПЦК.

В Училище организованы следующие предметно-цикловые комиссии: 1. ПЦК общеобразовательных и общепрофессиональных дисциплин. 2. ПЦК акробатики. 3. ПЦК гимнастики. 4. ПЦК жонглирования. 5. ПЦК эквилибра. 6. ПЦК хореографии. 7. ПЦК искусства эстрады. 8. ПЦК мастерства актера и пантомимы.

ПЦК обеспечивают создание и обновление методического сопровождения учебного плана в части разработки рабочих программ, календарно-тематических планов, комплексное методическое обеспечение дисциплин и профессиональных модулей, организуют самостоятельную работу обучающихся, подготавливают материалы к промежуточной и итоговой аттестации, учебным и производственным практикам, внедряют инновационные технологии и методики обучения.

Контроль за выполнением плана работы ПЦК осуществляется в течение учебного года заместителем директора по УВР.

Помимо плановых мероприятий в Училище осуществляется оперативное управление через совещания. Для оперативного руководства и координации деятельности издаются приказы и распоряжения директора. Организационно-правовая структура Училища отвечает основным направлениям деятельности и статусу профессиональной образовательной организации и позволяет

выполнить требования Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования и профессиональной подготовки.

Образовательная деятельность в Училище осуществляется по специальностям и уровням подготовки, определенным лицензией на право ведения образовательной деятельности. Педагогический состав обеспечивает реализацию образовательного процесса на должном методическом уровне. Имеющиеся для реализации профессиональных образовательных программ условия соответствуют нормативам, установленным лицензионными требованиями. Выполняются требования к минимальной оснащенности и оборудованию учебных помещений. Лицензионные требования в части условий, гарантирующих охрану здоровья обучающихся и сотрудников, выполняются и соответствуют установленным санитарным и гигиеническим нормам.

Таким образом, в ходе самообследования установлено, что Федеральное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Государственное училище циркового и эстрадного искусства им. М.Н. Румянцева (Карандаша)» имеет в наличии все необходимые организационно-правовые документы, позволяющие вести образовательную деятельность в соответствии с требованиями, предъявляемыми к профессиональным образовательным организациям.

Система управления, формирование собственной нормативно-распорядительной документации соответствуют федеральным законам и Уставу и обеспечивают реализацию профессиональных образовательных программ по специальностям, реализуемых в Училище.

1.4 Прием абитуриентов

Прием абитуриентов в 2023 году осуществлялся в соответствии с Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам СПО, утвержденным приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 457, приказом Минкультуры России от 25.04.2022 № 269 «Об утверждении контрольных цифр приема по специальностям среднего профессионального образования для обучения по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам подготовки специалистов среднего звена за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета на 2023/24 учебный год», Правилам приема в Училище в 2023 году.

При приеме абитуриентов в Училище обеспечивалось соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии. Приемная комиссия в 2023 году осуществляла прием документов очно и дистанционно (посредством электронной почты) с 01.06.2023 по 10.08.2023 по специальностям 52.02.03 Цирковое искусство и 52.02.05 Искусство эстрады.

В 2023 году впервые в Училище приняты на обучение студенты в рамках квоты на образование иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации.

В 2023 году были установлены следующие контрольные цифры приема за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

Таблица 2 – Контрольные цифры приема в 2023 году

| Специальность | Количество мест | На базе основного общего образования | На базе среднего образования |
|-----------------------------|-----------------|--------------------------------------|------------------------------|
| 52.02.03 Цирковое искусство | 40 | 37 | 3 |
| 52.02.05 Искусство эстрады | 5 | 1 | 4 |

В период работы приемной комиссии на официальном сайте Училища и на стенде ежедневно обновлялась информация о ходе поступления заявлений. Результаты приемной кампании 2023 года приведены в таблице 3.

Таблица 3 – Результаты приемной кампании 2023 года

| Специальность | Подано заявлений | Средний балл аттестата | Принято на обучение | | По квоте Правительства РФ |
|-----------------------------|------------------|------------------------|---------------------|--------------|---------------------------|
| | | | На бюджет | По договорам | |
| 52.02.03 Цирковое искусство | 109 | 4,6 | 40 | 8 | 4 |
| 52.02.05 Искусство эстрады | 25 | 4,6 | 5 | 4 | 0 |

Профориентационная работа проводилась среди детских любительских цирковых коллективов, цирковых студий в организациях дополнительного образования детей, реализуемых дополнительные общеразвивающие и предпрофессиональные программы в области искусств (цирковое, хореографическое искусство).

В Дни открытых дверей, которые в 2023 году проводились дважды, абитуриенты и их родители (законные представители) знакомились с правилами приема в Училище, с нормативными документами, а также условиями обучения. На официальном сайте Училища и информационном стенде были размещены Правила приема в Училище, лицензия на право ведения образовательной деятельности и свидетельство о государственной аккредитации, Устав, контрольные цифры приема, образцы договоров на оказание платной образовательной услуги.

Вступительные испытания на специальности проводились в форме творческого конкурса, состоящего из 3 туров. В ходе приемной кампании 2023 года план приема (контрольные цифры приема) выполнен в полном объеме.

Таким образом, прием на обучение по образовательным программам осуществлялся в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности, Правилами приема 2023 года и другими нормативными документами. Прием в Училище обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1 Реализуемые образовательные программы и их содержание

В настоящее время Училище реализует образовательные программы по подготовке специалистов среднего звена по специальностям 52.02.03 Цирковое искусство и 52.02.05 Искусство эстрады по очной форме обучения углубленной подготовки.

В программах подготовки специалистов среднего звена по данным специальностям предусматривается изучение следующих учебных циклов:

- общеобразовательного;
- общего гуманитарного и социально-экономического;
- профессионального;
- учебной практики;
- производственной практики (по профилю специальности: педагогической и исполнительской);
- производственной практики (преддипломной).

Общеобразовательный, общий гуманитарный и социально-экономический учебные циклы состоят из дисциплин. Профессиональный учебный цикл включает в себя общепрофессиональные дисциплины и профессиональные модули в соответствии с видами деятельности. В состав профессиональных модулей входят два междисциплинарных курса. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная и производственная практика (по профилю специальности).

Вариативная часть учебных циклов программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) использована на увеличение объема общепрофессиональных дисциплин и междисциплинарных курсов с целью расширения и углубления профессиональной подготовки обучающихся, введения новых дисциплин («Современный танец») с целью получения дополнительных компетенций, умений и знаний, с учетом потребностей работодателей.

Нормативные сроки освоения программ подготовки специалистов среднего звена приведены в таблице 4.

Таблица 4 – Срок реализации основной образовательной программы среднего профессионального образования

| Специальность | Уровень образования, необходимый для приема на обучение | Уровень подготовки | Срок реализации ППССЗ | Форма обучения |
|--------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------|----------------|
| 52.02.03 Цирковое искусство | Основное (среднее) общее | углубленная | 3 г.10 мес. | очная |
| 52.02.05 Искусство эстрады | Основное (среднее) общее | углубленная | 3 г. 10 мес. | очная |

Учебный процесс в Училище регламентируется Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ; требованиями ФГОС по специальностям подготовки, Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Уставом Училища и иными нормативными актами.

Образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке. Учебный процесс планируется и организуется в соответствии с утвержденными календарными учебными графиками по всем реализуемым специальностям в соответствии с требованиями ФГОС, учебными планами с указанием количества учебных недель по всем видам обучения. Учебный год начинается первого сентября и заканчивается в соответствии с графиком учебного процесса по специальностям.

Объем обязательной (аудиторной) нагрузки обучающихся не превышает 36 часов в неделю. Максимальная нагрузка обучающихся не превышает 54 часов в неделю. Консультационные часы не входят в объем максимальной учебной нагрузки.

Продолжительность учебных занятий – 45 минут, группировка парами, продолжительность учебной недели – шестидневная.

Обучающиеся, принятые в Училище на базе основного общего образования, изучают общеобразовательные дисциплины на первом курсе. Обучающиеся, принятые на обучение на базе среднего общего образования, имеют право на перезачет дисциплин.

2.2 Организация контроля персональных достижений обучающихся

Оценка качества освоения обучающимися ППССЗ включает текущий контроль знаний, промежуточную аттестацию и государственную итоговую

аттестацию. Текущий контроль оценивает результаты учебной деятельности обучающихся в течение семестров, является средством своевременной диагностики уровня подготовки. В ходе текущего контроля уровень подготовки обучающихся оценивается в баллах: «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно).

Промежуточная аттестация является основной формой контроля учебной деятельности обучающихся. Основными формами промежуточной аттестации являются экзамен по отдельной дисциплине/междисциплинарному курсу (МДК); экзамен по итогам освоения всех элементов профессионального модуля (ПМ); дифференцированный зачет; зачет; контрольная работа (как форма итогового занятия).

Количество экзаменов в течение учебного года не превышает 8, количество зачетов, дифференцированных зачетов – 10.

Итоговый контроль учебных достижений, обучающихся при реализации ФГОС основного общего образования в пределах ППССЗ СПО проводится в форме экзаменов и дифференцированных зачетов. Экзамены проводятся по русскому языку, математике, литературе. Дифференцированные зачеты и зачеты – по всем остальным учебным дисциплинам общеобразовательного цикла (на основании Письма Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО от 17.03.2015 г. № 06-259).

Государственная итоговая аттестация проводится в соответствии с Приказом Министерства просвещения РФ от 08.11.2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по программам среднего профессионального образования» (в ред. приказа Минпросвещения РФ от 05.05.2022 № 311). Государственная итоговая аттестация по образовательным программам включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы и государственный экзамен по профессиональному модулю «Педагогическая деятельность». Formой выпускной квалификационной работы в соответствии с требованиями ФГОС является исполнение сольного номера или участие в групповом номере.

К прохождению государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается диплом, подтверждающий получение среднего профессионального образования и квалификацию по соответствующей специальности среднего профессионального образования.

Консультации предусмотрены в учебном плане в объеме 4 часов на одного обучающегося на каждый учебный год. Часы консультаций используются как для проведения консультаций перед экзаменами в рамках промежуточной аттестации, так и в период теоретического и практического обучения исходя из целесообразности и необходимости по ходатайству председателя ПЦК. Форма проведения консультаций может быть как групповой, так и индивидуальной.

Практика является обязательным разделом ППССЗ. При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная. Учебная практика (2 недели) проводится на 1 и 2 курсах в форме аудиторных занятий. Производственная практика по профилю специальности состоит из двух этапов: по профилю специальности и преддипломной.

Производственная практика по профилю специальности составляет 19 недель: 2 недели (педагогическая) и 17 недель (исполнительская). Преддипломная практика проводится в течение 3 недель в форме циркового (эстрадного) представления.

Учебная практика реализуется как рассредоточенно, так и концентрированно. Производственная (педагогическая) практика реализуется рассредоточенно на 3 курсе. Производственная исполнительская практика реализуется в соответствии с требованиями ФГОС концентрированно в течение 8 семестра.

Расписание учебных занятий составляется в соответствии с утвержденными учебными планами и не содержит занятий, не предусмотренных учебными планами. Сохраняется непрерывность учебного процесса в течение учебного дня и равномерное распределение учебной работы в течение учебной недели. Расписание в течение семестра контролируется учебной частью.

Расписание учебных занятий, промежуточной и итоговой аттестации составляется на семестр заведующим учебной частью, согласовывается с заместителем директора по учебно-воспитательной работе и утверждается директором. Расписание промежуточной аттестации доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за две недели до начала сессии; расписание и государственной итоговой аттестации – не позднее, чем за один месяц до ее начала.

В Училище установлены следующие виды и формы учебной деятельности: лекции, практические занятия, семинары, консультации, курсовая работа, выпускная квалификационная работа, контрольные уроки, показы, прогоны, репетиции и др.

Основанием для планирования учебной деятельности преподавателей является расчет годовой учебной нагрузки. На основании тарификации издается приказ директора на нагрузку преподавателей на учебный год. Расчет учебной нагрузки осуществляют заместитель директора по учебно-воспитательной работе и председатели цикловых комиссий по установленной в Училище форме, после чего предоставляются на утверждение директору. Исходя из годовой учебной нагрузки, согласно учебному плану и рабочим программам учебных дисциплин преподаватели составляют календарно-тематические планы.

Таким образом, учебный процесс в Училище организован в соответствии с нормативными документами, ФГОС СПО и позволяет создать условия для

качественного освоения реализуемых профессиональных образовательных программ обучающимися.

2.3 Общая численность обучающихся

Общая численность студентов, обучающихся по ППССЗ по специальностям подготовки на 01.04.2022 года представлена в таблице 5.

Таблица 5 – Контингент студентов

| Специальность | Всего | Бюджет | По договорам за счет средств физических и (или) юридических лиц |
|--------------------------------|-------|--------|-----------------------------------------------------------------|
| 52.02.03 Цирковое искусство | 158 | 145 | 13 |
| 52.02.05 Искусство эстрады | 21 | 17 | 4 |

3. СОДЕРЖАНИЕ И КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1 Содержание подготовки специалистов

В Училище осуществляется образовательная деятельность по следующим специальностям: 52.02.03 Цирковое искусство и 52.02.05 Искусство эстрады. Программы реализуются по очной форме обучения, уровень подготовки – углубленный.

Содержание подготовки обучающихся по каждой специальности определяется основной профессиональной образовательной программой.

Основные профессиональные образовательные программы утверждены директором Училища и согласованы с работодателем. Структура, объем, условия реализации ППССЗ по реализуемым в Училище специальностям соответствует требованиям ФГОС. Основные образовательные программы по специальностям включают в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин, курсов, модулей, оценочные и методические материалы, программу воспитания. Образовательные программы ежегодно обновляются в соответствии с запросами работодателей и с учетом развития науки, культуры, социальной сферы.

Анализ учебных планов по специальностям подготовки свидетельствует о том, что учебные планы полностью соответствуют требованиям ФГОС среднего профессионального образования.

Вариативная часть учебных планов по реализуемым специальностям представлена дисциплинами и профессиональными модулями, содержание которых ориентировано на удовлетворение потребности организаций-

работодателей. Использование вариативной части ФГОС СПО позволяет оперативно обновлять содержание, обеспечивая качество подготовки специалистов. При формировании учебных планов часы вариативной части ППСЗ использованы в полном объеме как на увеличение объема времени, отведенного на освоение дисциплин и профессиональных модулей обязательной части ППСЗ, так и на введение новых учебных дисциплин с целью получения дополнительных умений и знаний с учетом получаемой специальности.

Рабочие учебные программы по дисциплинам и междисциплинарным курсам в рамках профессиональных модулей входят в состав основной профессиональной образовательной программы. Рабочие программы рассмотрены на заседаниях ПЦК и Методическом совете, утверждены директором Училища. По каждой рабочей программе составлены и утверждены календарно-тематические планы, методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы студентами, а также разработан фонд оценочных средств. При разработке рабочей программы учитываются требования к результатам освоения: компетенциям, приобретенному практическому опыту, знаниям и умениям.

При планировании самостоятельной работы студента указываются виды внеаудиторной работы. Студентам могут быть рекомендованы такие виды самостоятельных заданий, как решение упражнений и задач, анализ профессиональной ситуации, решение профессиональных задач, конспектирование, подготовка рефератов, докладов, отчетов, исследовательская работа, работа с этюдами, задания творческого характера и др.

Содержание учебного процесса планируется и организуется в соответствии с утвержденными календарными учебными графиками по всем реализуемым специальностям. В графике учебного процесса отражены наименования циклов, дисциплин/ МДК, видов практики, объем часов обязательной учебной нагрузки и часы самостоятельной работы студентов, для всех видов практик указываются только часы обязательной учебной нагрузки.

Дополнительная работа над завершением программного задания по дисциплинам «Мастерство актера», «Хореография», междисциплинарному курсу «Специальный класс по жанрам» по реализуемым специальностям является особым видом самостоятельной работы обучающихся; во избежание методических ошибок и соблюдения требований техники безопасности проводится под руководством преподавателя, включается в расписание учебных занятий и в учебную нагрузку преподавателя.

Дополнительная работа над завершением программного задания является обязательным видом работы.

3.2 Организация практического обучения

Организация практической подготовки осуществляется в соответствии с нормативными документами: Федеральным законом РФ от 29.12.2012 г. № 273

«Об образовании в Российской Федерации»; Приказом Министерства образования и науки РФ от 27.10.2014 г. № 1380 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 52.02.03 Цирковое искусство»; Приказом Министерства образования и науки РФ от 27.10.2014 г. № 1360 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 52.02.05 Искусство эстрады»; Приказом Министерства науки и высшего образования РФ № 885, Министерства просвещения РФ № 390 от 05.08.2020 (в ред.приказа Минобрнауки РФ № 1430, Минпросвещения РФ № 652 от 18.11.2020) «О практической подготовке обучающихся».

При реализации ППСЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная. Учебная практика проводится в форме аудиторных занятий. Производственная практика по профилю специальности может проводиться на базе организаций-работодателей, организациях дополнительного образования детей или на базе Училища, в том числе в рамках реализации дополнительных общеразвивающих программ (педагогическая). Преддипломная практика составляет 3 недели и реализуется в форме цирковых представлений.

Производственная практика проводится на базах организаций-работодателей на основе договоров, заключаемых между Училищем и базой практики. В период производственной практики на обучающихся распространяются правила охраны труда и внутреннего распорядка, действующие в организации-базе практики, а также трудовое законодательство.

Преддипломная практика проводится непрерывно после освоения производственной практики в течение 3-х недель. Выход на практику обучающихся оформляется приказом директора Училища. Руководство и контроль за прохождением практики обучающимися осуществляется заведующим практикой и непосредственными руководителями практики, которые назначаются приказом директора Училища. Перед выходом на производственную практику проводятся организационные собрания в группах, инструктаж по охране труда и технике безопасности с регистрацией подписи обучающихся в «Журнале инструктажа», оформляется письменное задание студента на практику.

В период прохождения учебной и производственной практик обучающиеся ведут дневники и составляют отчеты. Дневники и отчеты по практике с характеристикой предоставляются обучающимися по итогам практики. По окончании производственной практики руководители сдают аттестационный лист на студента. Руководителем от базы практики на обучающегося заполняется характеристика.

По всем видам учебной и производственной практики разработаны рабочие программы, фонды оценочных средств (материалы для проведения дифференцированного зачета) и формы отчетной документации для студентов.

Таким образом, учебная и производственная практика проводятся в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

3.3 Учебно-методическое обеспечение образовательной деятельности

Цели методической деятельности Училища: 1. Развитие информационной и методической компетентности преподавателей. 2. Консультирование преподавателей об инновационном педагогическом опыте. 3. Обмен опытом в проведении современных форм учебных занятий и внеаудиторной самостоятельной работы; методическая поддержка молодых специалистов, организация и совершенствование форм наставничества. 4. Совершенствование методической работы преподавателей.

Задачи методической работы Училища: изучение и анализ нормативно-методической и учебно-методической документации по вопросам организации образовательного процесса; обеспечение высокого профессионального уровня педагогических работников; улучшение качества преподавания дисциплин и профессиональных модулей; обобщение передового педагогического опыта и внедрение его в образовательный процесс; соблюдение единых требований в оформлении отчетной и учебно-методической документации; приобщение педагогов к научно-исследовательской деятельности; оказание помощи в подготовке к аттестации педагогических работников; удовлетворение потребности педагогов в непрерывном образовании.

Одной из эффективных форм системы непрерывного образования преподавателей являются заседания Методического совета и предметно-цикловых комиссий. В Училище сформирована необходимая методическая документация: рабочие программы; календарно-тематические планы, методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов; программы и методические рекомендации по организации практик; фонды оценочных средств по дисциплинам и профессиональным модулям, программы промежуточной аттестации, программа государственной итоговой аттестации, комплекты экзаменационных материалов.

Существующие методические материалы позволяют системно формировать содержание подготовки, осуществлять контроль за качеством на основе единых в Училище требований.

Основные профессиональные образовательные программы обеспечены необходимой учебно-методической литературой. Для обеспечения качественного образовательного процесса в Училище организованы и проходят по плану учебно-методической работы на соответствующий учебный год мероприятия.

Образовательная среда в Училище характеризуется оптимальным сочетанием традиционных и инновационных форм, методов и средств обучения. Широко используются в учебном процессе современные образовательные технологии: игровые, групповые, информационные, проблемное обучение. Составной частью совершенствования педагогического мастерства преподавателя является его научно-методическая работа, цель

которой – получение авторских выводов и результатов в области преподавания конкретной образовательной дисциплины и в рамках избранной темы.

Преподаватели Училища принимают активное участие в профориентационной деятельности, подготовке и проведении городских и областных мероприятий. В 2023 году преподаватели на базе Училища в рамках проекта «Школа мастерства» провели мастер-классы для любительских коллективов из Московской области, Тулы, Пскова, Хабаровского края, Ижевска.

3.4 Качество подготовки обучающихся

В Училище разработана и поддерживается система качества образовательного процесса.

Основные цели системы качества: 1. Подготовка специалиста, соответствующего требованиям ФГОС СПО. 2. Создание условий для обеспечения качества предоставляемой образовательной услуги. Для повышения качества подготовки выпускников в Училище реализуется комплекс организационных мероприятий по совершенствованию взаимодействия всех структурных элементов учебно-воспитательного процесса, обеспечивающих подготовку специалистов среднего звена. В Училище уделяется большое внимание мониторингу качества подготовки выпускников. Целью мониторинга является создание условий для формирования целостного представления о состоянии и изменениях уровня сформированности компетенций будущих артистов цирка и эстрады в ходе освоения ППСЗ по специальностям.

За период обучения все студенты проходят следующие виды контроля: входной контроль знаний студентов нового набора; текущий контроль, промежуточный, итоговый. Входной контроль знаний по общеобразовательным дисциплинам проводится ведущим преподавателем в начале учебного года с целью определения подготовленности студентов к освоению учебной дисциплины. Полученная в результате входного контроля знаний информация используется преподавателями в учебном процессе для коррекции уровня подготовленности студентов в целях обеспечения последующего формирования умений и компетенций в процессе обучения.

Текущий контроль успеваемости студентов по учебным дисциплинам/МДК осуществляется преподавателями с использованием разработанных ими материалов (фонда оценочных средств) и проводится постоянно в течение периода обучения (освоения дисциплины). Цель текущего контроля – оценка степени соответствия качества образования студентов требованиям федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, оценка полноты теоретических знаний и практических умений по дисциплине.

Итоги текущего контроля являются основанием для допуска к промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация студентов осуществляется в виде экзамена по отдельной дисциплине/МДК, дифференцированного зачета, зачета. Информация о формах промежуточной аттестации доводится до сведения студентов в начале каждого семестра в течение первых двух недель от начала обучения.

Периодичность промежуточной аттестации определяется учебными планами. Контрольно-измерительные материалы для промежуточной аттестации разработаны и рассмотрены на заседаниях ПЦК, утверждены заместителем директора по учебно-воспитательной работе. Проведенный мониторинг результатов промежуточной аттестации и результатов текущего контроля знаний показал достаточный уровень знаний обучающихся.

Одним из важнейших показателей качества подготовки выпускников являются результаты государственной итоговой аттестации (далее – ГИА). ГИА выпускников 2023 года проходила в строгом соответствии с основными нормативно-правовыми документами: ФГОС СПО по специальностям; Приказом Министерства просвещения РФ от 08.11.2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по программам среднего профессионального образования».

Государственная итоговая аттестация выпускников в 2022-2023 учебном году проводилась в виде защиты выпускной квалификационной работы и государственного экзамена по профессиональному модулю «Педагогическая деятельность».

Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки «хорошо» и «отлично», в общей численности выпускников – 38 человек, что составляет 95%.

Анализ отчетов председателей ГЭК о результатах ГИА выпускников по специальностям позволяет отметить, что замечаний в процедуре проведения ГИА не выявлено. Организация ГИА полностью соответствует установленному регламенту. Рекомендации, отмеченные в отчетах председателей ГЭК, своевременно исполняются. Отчеты председателей ГЭК подтверждают качество подготовки выпускников по аккредитуемым специальностям.

Выводы: 1. Содержание образовательного процесса и качество подготовки выпускников Училища соответствует требованиям ФГОС СПО. 2. Система оценки качества освоения обучающимися программы соответствует Порядку организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам СПО, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ.

3.6 Востребованность выпускников

Процесс подготовки квалифицированных специалистов в Училище направлен на обеспечение необходимого качества в соответствии с требованиями работодателей, формирование высокого уровня готовности к профессиональной деятельности и конкурентоспособности на рынке труда. В

Училище для студентов проводятся встречи с работодателями, творческие встречи с известными артистами цирка, приглашаются заслуженные деятели культуры, народные и заслуженные артисты для чтения открытых лекций, проводятся мастер-классы артистов цирка и эстрады.

В Училище ведется мониторинг трудоустройства выпускников. Результаты мониторинга трудоустройства выпускников 2023 года представлены в таблице.

| Специальность | Количество выпускников | Работают по специальности | Продолжают обучение | Служба в ВС РФ |
|--------------------------------|------------------------|---------------------------|---------------------|----------------|
| 52.02.03 Цирковое искусство | 36 | 32 | 1 | 1 |
| 52.02.05 Искусство эстрады | 4 | 1 | 3 | 0 |

Отзывы работодателей о подготовке выпускников положительные. Рекламаций на уровень подготовки специалистов не поступало.

Вывод: выпускники трудоустроены в соответствии с полученными заявками. Уровень трудоустройства составляет 82,5 % от общего количества выпускников 2022 года.

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

4.1. Кадровое обеспечение

На 01.04.2023 г. образовательный процесс полностью обеспечен кадрами. Административный, педагогический, вспомогательный и хозяйственный составы соответствуют штатному расписанию. К преподаванию отдельных дисциплин привлекались преподаватели-совместители.

Распределение штатного преподавательского состава по образованию и квалификации представлено в таблице.

| Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том | Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | | |

| | | | |
|------------|------------|----------------------------------------|----------|
| | | числе: | |
| 45 (55,6%) | 30 (66,7%) | Высшая – 12 (26%) Первая – 11 (24%) | 33 (73%) |

В Училище работают высококвалифицированные кадры: имеют звание «Заслуженный работник культуры РФ» – 1 чел., заслуженный артист РФ – 2 чел., Почетный работник сферы образования – 2 чел., профессор – 1 чел., мастер спорта СССР – 2 чел.

Преподаватели участвуют в конкурсах профессионального мастерства, в работе круглых столов, конференций, семинаров различного уровня. Активное участие преподаватели Училища принимают в составе жюри фестивалей и конкурсов циркового и эстрадного искусства различного уровня.

В 2023 году преподавателями подготовлены к публикации 10 методических и научных статей.

4.2. Учебно-методическое и библиотечно-информационное обеспечение образовательных программ

В настоящее время основным источником учебной, учебно-методической и научной информации является библиотечный фонд Училища, который комплектуется за счет учебников и учебных пособий, выпускаемых издательствами. Тематика комплектования фонда пересматривается с целью обеспечения формирования информационной базы учебного процесса. Фонд библиотеки многоотраслевой. В нем представлена учебная, учебно-методическая, научная, художественная и справочная литература. В библиотеке для работы студентов Училища установлен компьютер с выходом в сеть Интернет. Студенты имеют возможность самостоятельно работать на компьютерах в общежитии, использовать электронные учебные материалы и ресурсы. На компьютерах установлена система контент-фильтрации для защиты обучающихся от нежелательного и запрещенного контента.

Фонд библиотеки – 23608 экземпляров – Количество читателей – 265 человек – Книговыдача – 3560 экземпляров.

Вывод: Укомплектованность образовательного процесса источниками учебно-методической литературы соответствует лицензионным требованиям основных показателей государственной аккредитации для образовательных учреждений СПО.

4.3. Материально-техническая база

Аудиторный фонд Училища соответствует требованиям ФГОС по специальностям и включает в себя учебные аудитории для проведения теоретических и практических занятий, квадратный и круглый манежи, библиотеку, залы для движенческой подготовки (верхний и нижний) с зеркалами и сценой. Учебные кабинеты оснащены современной учебной мебелью, отвечающей санитарно-гигиеническим требованиям. Созданная учебная база позволяет в полном объеме реализовать требования профессиональных образовательных программ по специальностям.

В общежитии Училища функционируют компьютерный класс. Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента – 13 единиц.

Рабочие места сотрудников также оснащены компьютерной техникой и программным обеспечением. Имеется доступ к сети «Интернет». Компьютеры, используемые в учебном процессе и читальном зале библиотеки, имеют контент-фильтрацию. Современное оснащение кабинетов позволяет широко использовать в учебном процессе визуальную информацию (презентации, фильмы, обучающие программы и т.п.). Учебные кабинеты оснащены мультимедийным оборудованием, что позволяет использовать информационные технологии при проведении лекционно-практических занятий.

Квадратный и круглый манежи оборудованы в соответствии с требованиями охраны труда и техники безопасности. Цирковые аппараты, реквизит и оборудование соответствуют нормам и требованиям действующего законодательства в области охраны труда и САНПиН.

В 2023-2024 году произведен капитальный ремонт круглого манежа. Установлено современное световое и звуковое оборудование.

Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента – 8,16 кв.м.

Вывод: материально-техническая база Училища соответствует требованиям ФГОС по специальностям подготовки специалистов среднего звена.

4.4. Финансово-экономическая деятельность

| Показатели | Единица измерения |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) | 224370,41 тыс. руб. |
| Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника | 5342,15 тыс. руб. |
| Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника | 446,92тыс. руб. |
| Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к соответствующей среднемесячной начисленной заработной плате наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) в субъекте Российской Федерации | 72,2 % |

5. ВНЕАУДИТОРНАЯ РАБОТА

5.1. Продуктивность деятельности преподавателей по развитию обучающихся

Студенты Училища имеют широкие возможности для самореализации. Они принимают активное участие в учебно-исследовательской деятельности по различным направлениям. Под руководством преподавателей студенты Училища участвуют в олимпиадах, конкурсах различного уровня: Шумило С., 1 курс (финалист телевизионного проекта «Синяя птица»), Анохин Д., Астахов К., Муратов И., Гордеев К., Безматерных Н., Чигирь С., Шулупова Д., Пронькина Ар (участники международного циркового фестиваля «На языке мира», г. Тула), Шумило С., 1 курс (1 место, Международный фестиваль Московского цирка Никулина), Торопова Д., 4 курс (обладатель спецприза Всероссийского фестиваля «Принцесса цирка», г. Саратов), Алимбочко Е., Маилян А., Вититнева В. (лауреаты 1 степени фестиваля профессионального эстрадного искусства «Россия-транзит», г. С.-Петербург), Пучкова П., 2 курс (лауреат 1 степени зарубежного конкурса-фестиваля «Апельсин»), Завадская Е., 4 курс (лауреат 1 степени в Общероссийском конкурсе «Молодые дарования») и др.

Студенты Училища приняли активное участие в показательных выступлениях и выездных мероприятиях организаций-партнеров: школа при Посольстве Индии в Москве, СОШ № 1288, театрально-художественный колледж, открытие павильонов организаций-партнеров в рамках выставки-форума «Россия» на ВДНХ и др.

В 2023 году студенты и преподаватели Училища приняли активное участие в проекте «Театральный поединок» в Московской области, реализованном при поддержке Министерства культуры Московской области.

В августе 2023 года студенты 1 курса приняли участие в реализации дополнительной общеразвивающей программы «Планета Цирк» во Всероссийском детском центре «Океан» (г. Владивосток).

В 2023 году студентка 3 курса Торопова Д. одержала победу в конкурсе на получение стипендии Правительства РФ.

Таким образом, в 2023 году в рамках внеаудиторной работы преподавателями и руководителями курсов (кураторами) проводилась активная воспитательная и профориентационная деятельность.

6. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

6.1. Воспитательная работа и социально-психологическая поддержка студентов

Реализация образовательного процесса осуществляется в том числе и через воспитательную работу, который направлен на формирование и развитие интеллектуальной, культурной, творческой, нравственной личности обучающихся, будущего специалиста, сочетающего в себе профессиональные

знания и умения, высокие моральные и патриотические качества, обладающего правовой и коммуникативной культурой, активной гражданской позицией.

Для решения задачи социально-психологического сопровождения учебно-воспитательного процесса работает психолог, который проводит работу по сопровождению процесса воспитания и обучения, осуществляет сопровождение и контроль за детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также лиц из их числа; оказывает социально-педагогическую поддержку студентов, в том числе по адаптации первокурсников к условиям обучения в Училище.

Заместитель директора по УВР, психолог и кураторы учебных групп организуют мероприятия по адаптации обучающихся к условиям и режиму учебной деятельности, психологической и правовой готовности к будущей профессиональной деятельности; осуществляют координацию деятельности основных звеньев воспитательного процесса; создают условия для сохранения и преумножения традиций Училища, пропаганды его истории, символики. Еженедельно кураторами проводятся «Разговоры о важном».

Воспитательная работа и социально-психологическое сопровождение обучающихся осуществляется квалифицированными педагогическими работниками. Социальная защита работников и студентов Училища проводится на основании нормативно-руководящих документов вышестоящих организаций: студентам осуществляется выплата академических стипендий (назначается дифференцированно с учетом показателей успеваемости); выплата социальных стипендий в соответствии с действующим Положением о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов. По итогам промежуточной аттестации студенты, сдавшие экзамены на «4» и «5», получают академическую стипендию. На 01.04.2024 г. численность/удельный вес численности студентов, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов составила 110 человек (61%).

В Училище обучаются 4 студента из числа детей-сирот и детей, находящихся под опекой.

В Училище имеется общежитие. Численность/удельный вес численности студентов, проживающих в общежитиях, в общей численности студентов, нуждающихся в общежитиях, – 160 человек (100%).

6.1.1. Внеаудиторные мероприятия

Воспитательная деятельность в Училище регламентирована программой воспитания, а также нормативно-правовой базой, при разработке которой был учтен накопленный ранее опыт работы со студентами, актуализированы наиболее эффективные формы организации воспитательной работы с обучающимися, опирающиеся на нормативно-правовые акты.

Внеаудиторные воспитательные мероприятия проходят по общему годовому плану работы. Внеаудиторная деятельность организуется по направлениям развития личности обучающегося: духовно-нравственное;

патриотическое; социальное; профессиональное; физкультурно-спортивное и оздоровительное; общественно полезные практики; волонтерство. Эти направления воспитательной работы реализуются посредством бесед в группе, акций, соревнований, мероприятий, проводимых как внутри Училища, так и на городском и областном уровнях.

Тематика классных часов «Разговоры о важном», которыми охвачены все группы Училища, соответствует всем направлениям воспитательной работы и дополняет работу по формированию личностных результатов студентов.

Дополнительно по наиболее значимым, актуальным темам, приуроченным к памятным датам, историческим событиям, в Училище приглашаются представители общественных организаций (Совет ветеранов); студенты участвуют в проектах, реализуемых научным обществом «Знание».

6.1.2. Работа кураторов учебных групп

Кураторы учебных групп работают по плану учебно-воспитательной работы на учебный год и в соответствии с направлениями воспитательной работы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей группы.

С целью повышения теоретического, научно-методического уровня подготовки кураторов по вопросам психологии, педагогики воспитательной работы и совершенствования профессиональной компетентности кураторов в Училище регулярно проходят совещания кураторов групп.

Еженедельные классные часы проходят первыми занятиями по понедельникам в каждой группе согласно предложенной тематике «Разговор о важном». Все кураторы являются подписчиками одноименного телеграммканала и своевременно получают информацию и материалы для работы.

Кураторы в течение года ведут журнал учебной группы, где отражают план воспитательной работы в группе, информацию о каждом обучающемся группы, индивидуальные достижения каждого обучающегося.

В 2023 году в рамках внеаудиторной работы кураторы учебных групп организовали более чем 30 культурно-досуговых мероприятия учреждений культуры, среди которых – учебный театр ГИТИС, театр «Современник», выставка-форум «Россия» на ВДНХ.

6.2. Психологическое сопровождение образовательного процесса

Задачи психолого-педагогической работы: мониторинг социально-психологических проблем образовательного пространства, выявление и определение причин их возникновения, путей и средств разрешения; мониторинг процесса адаптации обучающихся I курса к новым условиям обучения в Училище; содействие в развитии креативного и критического мышления обучающихся, активной и ответственной жизненной позиции, осознания ценности постоянного личностного и профессионального развития; развитие эмпатии, способности к диалогу с другими людьми, сотрудничеству для достижения общих целей в образовательной и профессиональной

деятельности; профилактика и коррекция отклонений в социальном и психологическом здоровье, личностном развитии обучающихся; содействие в формировании у студентов адекватного представления о здоровом образе жизни, профилактика употребления спиртосодержащей продукции, наркотических и психотропных веществ; повышение психолого-педагогической компетентности обучающихся, родителей, педагогов.

В марте 2024 года управой района Беговой проводился круглый стол по вопросам профилактики употребления наркотических и алкогольных средств, где участвовали студенты 1 курса.

Индивидуальные консультации с родителями проходят по вопросам оказания помощи детям в процессе адаптации к обучению в Училище, задействованы руководители курсов, кураторы и председатели ПЦК. Основной результат проведения консультативной работы – поддержание психологического здоровья участников образовательного процесса, предоставление психологической информации и поддержание доброжелательного межличностного общения.

Кураторами групп составлены паспорта учебных групп, системно проводится профилактическая работа с обучающимися. Администрация Училища работает по профилактике правонарушений во взаимодействии с КДНиЗП управы района Беговой, Комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав.

7. ВЫВОДЫ

По результатам проведенного самообследования работу Училища в 2023 году признать удовлетворительной. Для дальнейшего улучшения работы руководство Училища считает необходимым проведение следующих мероприятий:

- совершенствование системы качества подготовки выпускников в рамках образовательного процесса;
- повышение квалификации педагогических работников Училища;
- повышение конкурентоспособности штатных преподавателей общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей на профессиональном рынке труда: организация стажировок и курсов повышения квалификации по ведущим направлениям;
- внедрение современных педагогических технологий и методик реализации образовательных программ;
- модернизация материально-технической базы Училища;
- обновление библиотечного фонда учебной литературы в соответствии с ФГОС СПО;
- внедрение инновационных образовательных технологий в процесс обучения и воспитания;
- создание безопасной среды в рамках образовательного процесса;
- развитие социального партнерства, наставничества.