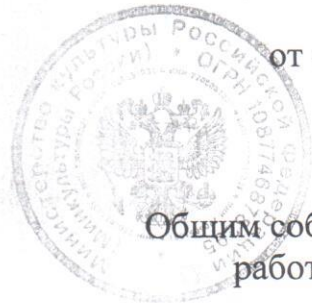


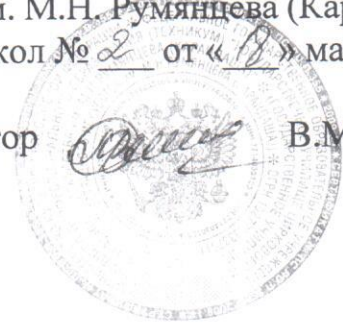
УТВЕРЖДЕН
Приказом Министерства культуры
Российской Федерации

от «01» июня 2011 г.
№ 565



ПРИНЯТ
Общим собранием (конференцией)
работников и представителей
обучающихся
ФГОУ СПО (техникума)
«Государственное училище
циркового и эстрадного искусства
им. М.Н. Румянцева (Карандаша)»
(протокол № 2 от «18» мая 2011 г.)

Директор  В.М. Савина



УСТАВ

федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
среднего профессионального образования (техникума)
«Государственное училище циркового и эстрадного искусства
им. М.Н. Румянцева (Карандаша)»

(новая редакция)

г. Москва
2011 г.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования (техникум) «Государственное училище циркового и эстрадного искусства им. М.Н.Румянцева (Карандаша)» (далее – Училище) - некоммерческая организация, осуществляющая свою деятельность в сфере культуры и образования и являющаяся образовательным учреждением среднего профессионального образования.

2. Историческая справка: Училище создано на основании постановления Народного комиссариата по просвещению РСФСР в 1927 году с наименованием «Мастерская циркового искусства» с последующим переименованием в техникум циркового искусства, Всесоюзный техникум циркового искусства, Государственное училище циркового искусства, Государственное училище циркового и эстрадного искусства. В 1987 году распоряжением Совета Министров РСФСР от 30.03.1987 № 366-р Училищу было присвоено имя М.Н.Румянцева (Карандаша).

3. Учредителем и собственником имущества Училища является Российская Федерация.

4. Официальное наименование Училища на русском языке:

Полное – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования (техникум) «Государственное училище циркового и эстрадного искусства им. М.Н. Румянцева (Карандаша)»;

Аббревиатура – ФГБОУ СПО ГУЦЭИ.

Официальное наименование Училища на английском языке - State school for circus and variety arts.

5. Место нахождения и почтовый адрес Училища: 125040, г. Москва, 5-я улица Ямского поля, д.24.

6. Училище осуществляет свою деятельность самостоятельно, руководствуясь Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Уставом и принимаемыми в соответствии с ним локальными нормативными актами.

7. Училище является юридическим лицом.

8. Училище владеет и пользуется имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления, в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности и назначением этого имущества, а также, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия Министерства культуры Российской Федерации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9. Училище отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за ним собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от оказания платных услуг и осуществления иной, приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества (далее – ОЦДИ),

закрепленного за Училищем собственником этого имущества или приобретенного Училищем за счет средств, выделенных собственником имущества Училища, а также недвижимого имущества.

10. Собственник имущества Училища не несет ответственности по обязательствам Училища, за исключением обязательств, возникших до 1 января 2011 г.

11. Для достижения целей своей деятельности Училище от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде.

12. Училище имеет самостоятельный баланс.

13. Училище осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а также со средствами в иностранной валюте через счета по учету средств в иностранной валюте, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14. Училище выполняет государственное задание, сформированное и утвержденное Министерством культуры Российской Федерации в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Училища осуществляется в виде субсидий из федерального бюджета на основании соглашения о порядке и условиях предоставления субсидий, заключаемого с Министерством культуры Российской Федерации.

Контроль за выполнением государственного задания осуществляет Министерство культуры Российской Федерации.

Училище осуществляет в соответствии с государственным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному, социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности, в сфере ведения Училища.

Училище не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

15. Училище вправе сверх установленного государственного задания выполнять работы и оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, в сфере ведения Училища, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых условиях при оказании одних и тех же услуг.

Порядок определения указанной платы устанавливается Министерством культуры Российской Федерации.

16. Училище имеет печать с изображением Государственного герба Российской Федерации и со своим наименованием, иные необходимые для его деятельности печати, штампы, бланки, символику (официальное наименование, товарный знак, зарегистрированный в установленном порядке, эмблему и пр.).

17. Училище обладает исключительным правом использовать собственную символику способами, не противоречащими действующему законодательству Российской Федерации.

18. Училище взаимодействует с другими организациями и гражданами в сфере своей деятельности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

19. Училище находится в ведении Министерства культуры Российской Федерации и в соответствии с Распоряжением Правительства Российской Федерации от 5 января 2005 года № 5-р.

20. Функции и полномочия учредителя в отношении Училища осуществляются Министерством культуры Российской Федерации.

21. Функции и полномочия собственника имущества, переданного Училищу, осуществляются Министерством культуры Российской Федерации и Федеральным агентством по управлению государственным имуществом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации

II. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧИЛИЩА

22. Для выполнения работ и оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий Министерства культуры Российской Федерации в установленной сфере ведения Училище осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

23. Целями деятельности Училища являются:

а) удовлетворение потребности личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения среднего профессионального образования в области циркового и эстрадного искусства;

б) удовлетворение потребности общества и государства в квалифицированных специалистах со средним профессиональным образованием;

в) формирование у обучающихся гражданской позиции и трудолюбия, развитие ответственности, самостоятельности и творческой активности;

г) сохранение и приумножение нравственных и культурных ценностей общества.

24. Предметом деятельности Училища является осуществление в установленном порядке предусмотренных настоящим Уставом основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными.

25. Училище осуществляет следующие основные виды деятельности для реализации и обеспечения образовательного процесса в пределах государственного задания:

а) разрабатывает и реализует на основе федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования основные и дополнительные образовательные программы среднего, дополнительного профессионального и дополнительного образования в пределах государственного задания (контрольных цифр), установленного Министерством культуры Российской Федерации;

б) организует практику и стажировку студентов и слушателей в объеме и в срок, определяемые учебными планами и программами;

в) организует и проводит симпозиумы, конференции, семинары, лекции, творческие смотры, конкурсы, цирковые и эстрадные представления, в том числе с участием иностранных юридических и физических лиц, в Российской Федерации и за рубежом, а также принимает в них участие;

г) осуществляет методическую деятельность в установленной сфере ведения Училища;

д) организует разработку и издание учебных трудов, учебников, учебных пособий и другой учебно-методической литературы;

е) осуществляет в установленном порядке выпуск печатной продукции, включая переплетные и картонажные работы, создает видео-, аудио-, фото-аудиовизуальную и другую мультимедийную продукцию для обеспечения образовательной, художественно-творческой деятельности;

ж) осуществляет сохранение библиотечных, архивных, музейных фондов, предметов искусства и реквизита Училища, закрепленных за Училищем на праве оперативного управления;

з) обеспечивает структурные подразделения Училища, работников и обучающихся Училища информационными ресурсами, в том числе организует создание, развитие и применение информационных сетей, баз данных, программ;

и) обеспечивает обучающихся и работников Училища библиотечными услугами и услугами по пользованию архивами Училища;

к) осуществляет подготовку, переподготовку и повышение квалификации кадров в сфере ведения Училища в пределах государственного задания (контрольных цифр), установленного Министерством культуры Российской Федерации.

26. Училище вправе сверх установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях в соответствии с нижеследующими основными видами в сфере ведения Училища:

а) разрабатывать и реализовывать на основе федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования основные и дополнительные образовательные программы среднего, дополнительного профессионального и дополнительного образования в пределах государственного задания (контрольных цифр), установленного Министерством культуры Российской Федерации;

б) организовывать практику и стажировку студентов и слушателей в объеме и в срок, определяемые учебными планами и программами;

в) организовывать и проводить симпозиумы, конференции, семинары, лекции, творческие смотры, конкурсы, цирковые и эстрадные представления, в том числе с участием иностранных юридических и физических лиц, в Российской Федерации и за рубежом, а также принимает в них участие;

г) осуществлять международное сотрудничество, в том числе организовывать стажировки и практики обучающихся за рубежом, направлять на обучение за пределы Российской Федерации, а также организовывать иные международные мероприятия по направлениям, соответствующим профилю деятельности Училища;

д) организовывать издание учебников, учебных пособий и учебно-методической литературы в установленной сфере ведения Училища и реализовывать их;

е) осуществлять в установленном порядке выпуск, распространение и реализацию печатной продукции, включая переплетные и картонажные работы, создавать и реализовывать видео-, аудио-, фото-аудиовизуальную и другую мультимедийную продукцию в установленной сфере ведения Училища;

ж) осуществлять сохранение библиотечных, архивных, музейных фондов, предметов искусства и реквизита для лиц, осуществляющих деятельность в сфере ведения Училища;

з) организовывать оказание услуг общественного питания для обучающихся, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации ;

и) обеспечивать лиц, осуществляющих деятельность в сфере ведения Училища, информационными ресурсами, в том числе организовывать создание, развитие и применение информационных сетей, баз данных, программ;

27. Училище вправе осуществлять следующие иные виды деятельности, не являющиеся основными, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых Училище создано, и соответствующие указанным целям:

а) осуществлять экспертные, информационные, консультационные и методические услуги в установленной сфере ведения Училища;

б) осуществлять в установленном порядке издательскую деятельность;

в) предоставлять услуги по копированию архивной и иной документации для лиц, осуществляющих деятельность в сфере ведения Училища в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а также оказывать копировально-множительные услуги, услуги по тиражированию учебных, учебно-методических, информационно-аналитических материалов;

г) создавать и реализовывать печатную, книжную и сувенирную продукцию, воспроизводить и реализовывать документы на любых видах носителей, аудиовизуальную, аудио-, видео-, фото-, кино- и другую мультимедийную продукцию, изготовленную или приобретенную за счет средств, полученных от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доход деятельности;

д) реализовывать имущественные права на результаты интеллектуальной деятельности, созданные и (или) приобретенные в процессе осуществления деятельности Училища, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

е) использовать в рекламных и в иных коммерческих целях собственное наименование, товарный знак, изображения своих зданий, репродукций документов и культурных ценностей, находящихся у Училища, а также предоставлять такое право другим юридическим и физическим лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации;

ж) оказывать услуги и выполнять работы в установленной сфере ведения по договорам и контрактам в рамках федеральных целевых, региональных и ведомственных программ;

з) организовывать и проводить по различным предметам, циклам, отраслям знаний лектории и другие мероприятия, в том числе кружки, клубы, мастерские в установленной сфере ведения Училища;

и) организовывать и проводить экскурсии, выставки, ярмарки, аукционы, симпозиумы, конференции, цирковые и эстрадные представления, в том числе с участием иностранных физических и юридических лиц, в установленной сфере ведения Училища;

к) предоставлять услуги по созданию сетевых электронных ресурсов в установленной сфере ведения Училища;

л) организовывать обеспечение обучающихся в Училище, работников и лиц, работающих в сфере ведения Училища, транспортными услугами, в том числе

обеспечивать содержание и эксплуатацию транспортных средств, необходимых для деятельности Училища;

м) организовывать обеспечение благоустройства территории Училища в целях повышения качества деятельности Училища;

н) осуществлять экспертную оценку и предоставление заключений о готовности к изданию новой методической литературы (учебников, учебно-методических пособий и т.д.), а также заключений о готовности новых образовательных программ к их введению в действие в установленной сфере ведения Училища;

о) организовывать оказание услуг по временному размещению и проживанию обучающихся в Училище, работников и лиц, осуществляющих деятельность в сфере ведения Училища, в гостиницах и (или) общежитиях, в объектах недвижимости, находящихся на праве оперативного управления либо на ином вещном или обязательственном праве у Училища;

п) организовывать оказание услуг по временному размещению и проживанию, проведению оздоровительных мероприятий и мероприятий по отдыху и досугу в оздоровительных комплексах, находящихся на праве оперативного управления Училища, обучающимся, работникам, членам их семей и лицам, осуществляющим деятельность в сфере ведения Училища, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

р) организовывать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, осуществление спортивной и физкультурно-оздоровительной деятельности;

с) организовывать оказание бытовых услуг обучающимся, работникам Училища и лицам, осуществляющим деятельность в сфере ведения Училища;

т) реализовывать продукцию, в том числе по договорам комиссии, приобретенную за счет средств, полученных от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доход деятельности, соответствующую предмету и целям деятельности Училища;

у) организовывать обеспечение услугами общественного питания обучающихся, работников и лиц, осуществляющих деятельность в сфере ведения Училища, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

ф) сдавать на возмездную утилизацию отходы имущества, произведенного и (или) приобретенного за счет средств, полученных от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доход деятельности.

28. Приведенный в пунктах 25, 26 и 27 настоящего Устава перечень видов деятельности Училища является исчерпывающим.

Доходы, полученные от деятельности Училища, указанной в пунктах 26 и 27 настоящего Устава, а также приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Училища.

III. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧИЛИЩА

29. Училище имеет следующие права:

а) реализовывать образовательные программы среднего и дополнительного профессионального образования в соответствии с законодательством Российской Федерации с момента получения лицензии на право ведения образовательной деятельности. Училище приобретает право на выдачу документов об образовании

государственного образца своим выпускникам после получения в установленном порядке государственной аккредитации;

б) самостоятельно формировать контингент обучающихся в пределах заданий (контрольных цифр), установленных Министерством культуры Российской Федерации, и численности, указанной в лицензии;

в) самостоятельно планировать свою деятельность и определять перспективы развития;

г) самостоятельно формировать свою структуру, за исключением филиалов.

Филиал Училища создается, переименовывается и ликвидируется Министерством культуры Российской Федерации. Решение о создании филиала может быть принято учредителем на основании ходатайства Училища;

д) определять структуру и штатное расписание Училища, устанавливать заработную плату работникам Училища (в том числе надбавки и доплаты к должностным окладам), порядок и размер их премирования на основе систем оплаты труда работников федеральных бюджетных учреждений;

е) устанавливать для работников Училища дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день в соответствии с законодательством Российской Федерации;

ж) в установленном порядке передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением ОЦДИ, закрепленного за Училищем собственником или приобретенного им за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

з) участвовать в работе ассоциаций, союзов, и иных организаций в Российской Федерации и за рубежом в соответствии с законодательством Российской Федерации;

и) в установленном порядке быть учредителем (в том числе совместно с другими лицами) хозяйственных обществ, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности, исключительные права на которые принадлежат Училищу.

Денежные средства, оборудование и иное имущество, находящееся в оперативном управлении Училища, которым Училище вправе распоряжаться самостоятельно, могут быть внесены в качестве вклада в уставные капиталы создаваемых хозяйственных обществ, с согласия Министерства культуры Российской Федерации и в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации.

Доходы от распоряжения долями (акциями) в уставных капиталах хозяйственных обществ, учредителем (участником) которых является Училище, а также часть прибыли хозяйственных обществ, полученная Училищем (дивиденды), поступают в его самостоятельное распоряжение, учитываются на отдельном балансе и направляются только на правовую охрану результатов интеллектуальной деятельности, выплату вознаграждения их авторам, а также на осуществление уставной деятельности Училища;

к) создавать творческие коллективы по актуальным направлениям художественно-творческой, учебно-методической и научно-методической деятельности, соответствующим целям и предмету деятельности Училища, из числа работников и обучающихся в Училище;

л) организовывать и проводить международные, всероссийские, региональные проекты и программы, соответствующие целям и предмету деятельности Училища, а также симпозиумы, конференции, семинары, лекции, эстрадные и цирковые представления, в том числе с участием иностранных юридических и физических лиц в Российской Федерации и за рубежом, как на безвозмездной, так и на возмездной основе, а также принимать участие в указанных мероприятиях;

м) публиковать учебники, учебные пособия и другую научно-методическую, учебно-методическую литературу, осуществлять обмен научно-методической информацией;

н) использовать в рекламных и иных целях собственное наименование, символику, товарный знак, изображения своих зданий, а также предоставлять такое право другим юридическим и физическим лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации;

о) реализовывать имущественные права на результаты интеллектуальной деятельности, созданные в процессе осуществления деятельности Училища, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

п) заключать договоры с юридическими и физическими лицами, не противоречащие целям и предмету деятельности Училища. Училище свободно в выборе предмета и содержания договоров, любых форм правовых отношений, которые не противоречат законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу;

р) осуществлять обеспечение транспортными услугами обучающихся, работников и лиц, осуществляющих деятельность в сфере ведения Училища, а также осуществлять деятельность по содержанию и эксплуатации транспортных средств, необходимых для деятельности Училища;

с) осуществлять в установленном порядке редакционную и издательскую деятельность, соответствующую целям и предмету деятельности Училища;

т) осуществлять функции застройщика (заказчика) в установленном законодательством Российской Федерации порядке на объектах недвижимого имущества, закрепленных за Училищем;

у) осуществлять функции иного заказчика по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для нужд Училища.

Училище заключает гражданско-правовые договоры на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг от своего имени в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

ф) осуществлять внешнеэкономическую деятельность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

х) в установленном порядке приобретать, брать на прокат и арендовать имущество, необходимое для обеспечения деятельности Училища.

Предоставлять по согласованию с Министерством культуры Российской Федерации в аренду и (или) в безвозмездное временное пользование недвижимое имущество, находящееся в оперативном управлении Училища, а также самостоятельно предоставлять движимое имущество, которым Училище в соответствии с законодательством вправе распоряжаться самостоятельно;

ц) получать гранты от физических и юридических лиц, гранты Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, а также международных организаций, получивших право на предоставление грантов на

территории Российской Федерации в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

ч) получать добровольные имущественные взносы, пожертвования, дары от российских и иностранных юридических и физических лиц, международных организаций, а также средства, переданные по завещанию;

ш) предоставлять работникам Училища за счет средств, полученных от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доход деятельности, дополнительные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации и коллективным договором;

щ) осуществлять повышение квалификации работников Училища, организовывать их стажировки, а также проводить мастер-классы ведущих мастеров и деятелей искусств для лиц, осуществляющих деятельность в сфере ведения Училища;

э) организовывать обеспечение следующими услугами:

общественного питания для обучающихся, работников и лиц, осуществляющих деятельность в сфере ведения Училища, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

медицинскими услугами для обучающихся, работников и лиц, осуществляющих деятельность в сфере ведения Училища, на безвозмездной основе и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

временного размещения и проживания обучающихся, работников и лиц, осуществляющих деятельность в сфере ведения Училища, в гостиницах и (или) общежитиях, в объектах недвижимости, находящихся на праве оперативного управления либо на ином вещном или обязательственном праве у Училища.

Училище может пользоваться иными правами, соответствующими уставным целям и предмету деятельности Училища и не противоречащими законодательству Российской Федерации.

Право Училища осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение (лицензия, свидетельство об аккредитации, иные разрешительные документы), возникает у Училища с момента получения разрешения или в указанный в нем срок и прекращается по истечении срока его действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

30. Создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений) в Училище не допускаются.

31. Училище обязано:

а) обеспечивать сохранность, эффективность и целевое использование имущества, закрепленного за Училищем;

б) согласовывать с Министерством культуры Российской Федерации распоряжение недвижимым имуществом, а также распоряжение ОЦДИ, закрепленным за ним собственником или приобретенным Училищем за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

в) предоставлять сведения об имуществе Училища в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий ведение реестра федерального имущества, для внесения соответствующих сведений в реестр федерального имущества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

г) обеспечивать открытость и доступность следующей информации:

1) сведения:

о дате создания Училища;

о структуре Училища;

о реализуемых основных и дополнительных образовательных программах с указанием численности лиц, обучающихся за счет средств бюджета Российской Федерации, по договорам с физическими и (или) юридическими лицами с оплатой ими стоимости обучения;

о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования и квалификации;

о материально-техническом обеспечении и об оснащенности образовательного процесса (в том числе о наличии библиотеки, общежитий, спортивных сооружений, об условиях питания, медицинского обслуживания, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям);

об электронных образовательных ресурсах, доступ к которым обеспечивается обучающимся;

о направлениях научно-методической деятельности и базе для ее осуществления;

о результатах приема по каждой специальности среднего профессионального образования по различным условиям приема (прием на обучение, финансируемое за счет средств бюджета Российской Федерации, по договорам с физическими и (или) юридическими лицами с оплатой ими стоимости обучения) с указанием средней суммы набранных баллов по всем вступительным испытаниям;

о наличии стипендий и иных видов материальной поддержки, об условиях предоставления их обучающимся;

о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года;

2) копии:

документа, подтверждающего наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);

утвержденного в установленном порядке плана финансово-хозяйственной деятельности или бюджетной сметы Училища;

3) отчет о результатах самообследования;

4) порядок оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, с указанием стоимости платных образовательных услуг;

Перечисленная информация подлежит размещению на официальном сайте Училища в сети Интернет и обновлению в течение тридцати дней со дня внесения соответствующих изменений;

д) предоставлять нижеперечисленные сведения федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, для размещения на официальном сайте в сети Интернет:

1) учредительные документы Училища, в том числе внесенные в них изменения;

- 2) свидетельство о государственной регистрации Училища;
- 3) решение учредителя о создании Училища;
- 4) решение учредителя о назначении руководителя Училища;
- 5) положения о филиалах, представительствах Училища;
- 6) план финансово-хозяйственной деятельности Училища;
- 7) годовую бухгалтерскую отчетность Училища;
- 8) сведения о проведенных в отношении Училища и контрольных мероприятиях и их результатах;
- 9) государственное задание на оказание услуг (выполнение работ) Училища;
- 10) отчет о результатах деятельности Училища и об использовании закрепленного за ним федерального имущества;

Училище обеспечивает открытость и доступность документов, указанных в настоящем пункте, с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны;

е) предварительно согласовывать с Министерством культуры Российской Федерации совершение крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в пункте 13 статьи 9 п.2 Федерального закона «О некоммерческих организациях».

Крупной сделкой для Училища признается сделка (несколько взаимосвязанных сделок), соответствующая критериям, установленным законом, цена которой превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Училища, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату;

ж) предварительно согласовывать с Министерством культуры Российской Федерации совершение сделок с участием Училища, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях»;

з) сохранять объекты культурного наследия (памятники истории и культуры), входящие в состав имущества Училища, а также музейные и библиотечные фонды, предметы искусства и другое имущество, закрепленное за Училищем на праве оперативного управления;

и) определять и обеспечивать необходимый режим содержания и использования занимаемых Училищем зданий и сооружений, земельных участков, а также меры охраны, противопожарной и антитеррористической безопасности;

к) соблюдать установленные правила охраны труда и санитарно-гигиенические нормы;

л) осуществлять бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной деятельности и иной деятельности Училища, вести бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации;

м) осуществлять в установленном порядке мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке;

н) организовывать проживание в общежитиях лиц, обучающихся в Училище, при наличии соответствующего жилищного фонда Училища;

о) исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и иными локальными нормативными

актами Училища.

IX. ПРИЕМ В УЧИЛИЩЕ

32. Прием в Училище производится в соответствии с Законом Российской Федерации от 10 июля 1992 г. N 3266-1 «Об образовании» с изменениями и дополнениями, Типовым положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении), утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 июля 2008 г. № 543, Порядком приема в государственные образовательные учреждения среднего профессионального образования (средние специальные учебные заведения), утверждаемым Министерством образования и науки Российской Федерации.

Училище самостоятельно разрабатывает и утверждает ежегодные правила приема в части, не противоречащей законодательству Российской Федерации, порядку приема, устанавливаемому Министерством образования и науки Российской Федерации, и настоящему Уставу.

Училище самостоятельно разрабатывает и утверждает технологии реализации профессиональных образовательных программ, учитывающих профессиональную специфику.

При приеме Училище обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки способностей поступающих.

33. Количество граждан, принимаемых для обучения за счет средств федерального бюджета по программам среднего профессионального образования, и структура их приема определяются в пределах заданий (контрольных цифр), устанавливаемых ежегодно Министерством культуры Российской Федерации.

34. Училище вправе осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования прием граждан сверх установленных заданий (контрольных цифр) для обучения на основе договоров с оплатой стоимости обучения юридическими и (или) физическими лицами, в том числе иностранными и лицами без гражданства. При этом общее количество обучающихся в Училище не должно превышать численность контингента, установленную в лицензии на осуществление образовательной деятельности.

35. Училище может выделять в пределах заданий (контрольных цифр) места для целевого приема на основе договоров с государственными и муниципальными органами власти и организовывать на эти места отдельный конкурс.

36. Прием в Училище осуществляется по программам среднего профессионального образования для обучения за счет ассигнований федерального бюджета на конкурсной основе, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации. Стоимость обучения и предельное количество обучающихся на платной основе согласовывается с Министерством культуры Российской Федерации. Условиями приема должны быть гарантированы соблюдение права на образование и зачисление лиц, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы.

Прием в Училище для обучения по программам среднего профессионального образования проводится по заявлению родителей (законных представителей) или

личному заявлению граждан, имеющих основное общее, среднее (полное) общее или начальное профессиональное образование.

Перечень вступительных испытаний и правила их проведения в Училище объявляются не позднее 1 февраля текущего года.

Прием иностранных граждан в Училище для обучения по программам среднего профессионального образования осуществляется в порядке, установленном Министерством образования и науки Российской Федерации, в соответствии с международными договорами Российской Федерации и межправительственными соглашениями Российской Федерации за счет ассигнований федерального бюджета (в том числе в пределах установленной Правительством Российской Федерации квоты), а также по договорам с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами.

Поступающие в Училище проходят вступительные испытания на русском языке.

37. Сроки приема заявлений и документов, сроки проведения и перечень вступительных испытаний устанавливаются Советом Училища и утверждаются приказом директора Училища.

38. На период проведения вступительных испытаний и зачисления в Училище создаются приемная, предметные экзаменационные, аттестационные и апелляционные комиссии, порядок формирования, состав, полномочия и деятельность которых регламентируются соответствующими Положениями (локальными нормативными актами), которые принимаются Советом Училища и утверждаются приказом директора.

Председателем приемной комиссии является директор. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также прием абитуриентов и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь, который назначается директором.

39. На каждого обучающегося в Училище⁵ формируется в установленном порядке личное дело.

У. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УЧИЛИЩА

40. Училище согласно имеющейся лицензии реализует следующие образовательные программы:

- 1) среднего профессионального образования;
- 2) дополнительного профессионального образования;
- 3) дополнительного образования, в том числе дополнительного образования детей.

Училище в соответствии с целями и предметом деятельности реализует образовательные программы по специальностям в области циркового и эстрадного искусства.

Училище вправе получать лицензию на осуществление образовательной деятельности в рамках других специальностей согласно законодательству Российской Федерации об образовании.

41. Форм и сроки освоения образовательных программ среднего профессионального образования по очной форме обучения устанавливаются в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

42. Основным языком обучения и воспитания в Училище является русский.

43. В Училище учебный год начинается 1 сентября и заканчивается согласно рабочему учебному плану по конкретной специальности среднего профессионального образования. Совет Училища вправе по согласованию с Министерством культуры Российской Федерации переносить сроки начала учебного года, но не более чем на 1 месяц.

В учебном году по программам среднего профессионального образования устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 8-11 недель, в том числе не менее 2 недель в зимний период.

Общая продолжительность каникул устанавливается графиками учебного процесса Училища, согласно федеральным государственным образовательным стандартам.

44. Организация учебного процесса в Училище по образовательным программам регламентируется Положением об организации учебной работы в Училище, принимаемым Советом Училища и утверждаемым приказом директора.

Разработка рабочих учебных планов и программ по реализуемым специальностям является компетенцией Училища.

Организация образовательного процесса в Училище осуществляется по основным образовательным программам среднего профессионального образования.

Основная образовательная программа разрабатывается Училищем с учетом примерной основной образовательной программы и включает в себя учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии, которая разрабатывается и утверждается Училищем самостоятельно с учетом требований рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта.

Училище ежегодно обновляет основные образовательные программы в части состава дисциплин (модулей), установленных Училищем в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), программ учебной и производственной практики, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии, с учетом развития науки, культуры, техники, технологий, экономики и социальной сферы.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в неделю при освоении основной образовательной программы в очной форме устанавливается федеральным государственным образовательным стандартом по конкретной специальности среднего профессионального образования.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в неделю при освоении основной образовательной программы в очно-заочной (вечерней) форме не может составлять более 16 академических часов.

Виды практики, предусмотренные федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования, осуществляются как в структурных подразделениях Училища, в учебно-творческих коллективах, так и на основе договоров между Училищем и организациями, в соответствии с которыми указанные организации независимо от

их организационно-правовых форм обязаны предоставлять студентам Училища места для прохождения практики.

Практика студентов Училища проводится в соответствии с Порядком проведения учебной и производственной практик студентов средних учебных заведений, имеющих государственную аккредитацию, утверждаемым Министерством образования и науки Российской Федерации.

Училище путем целенаправленной организации образовательного процесса, выбора форм, методов и средств обучения, использования дистанционных образовательных технологий создает условия для освоения образовательных программ определенного уровня и направленности. Запрещается использование антигуманных, а также опасных для жизни или здоровья обучающихся методов обучения.

45. В Училище установлены следующие основные виды учебных занятий: лекция, консультация, семинар, практическое занятие, репетиция, лабораторная работа, контрольная работа, коллоквиум, реферирование, самостоятельная работа, практика, стажировка, курсовая работа, дипломная работа. Могут проводиться и другие виды учебных работ в форме групповых, мелкогрупповых и индивидуальных занятий.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Максимальный объем обязательных аудиторных занятий студентов устанавливается в соответствии с федеральными требованиями государственными образовательными стандартами, Положением об организации учебной работы в Училище, принимаемым Советом Училища и утверждаемым приказом директора.

46. Каждый семестр или цикл обучения заканчивается аттестацией в виде зачетов и экзаменов. В середине семестров проводится промежуточная аттестация, контролирующая готовность студентов к сессии.

Знания, умения и навыки обучающихся оцениваются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», «зачтено», «не зачтено». Для всех форм промежуточного и текущего контроля обучающихся Училище вправе разрабатывать и применять иные системы оценок знаний, умений и навыков студентов.

47. Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Училище принимается Советом Училища и утверждается приказом директора.

Студенты, обучающиеся по программам среднего профессионального образования, при промежуточной аттестации сдают в течение учебного года не более 8 экзаменов и 10 зачетов. В указанное число не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным дисциплинам.

Перечень и количество экзаменов и зачетов устанавливается рабочими учебными планами, разработанными на основании федеральных государственных образовательных стандартов и примерных основных образовательных программ.

Студенты, обучающиеся в сокращенные сроки, при промежуточной аттестации сдают в течение учебного года не более 20 экзаменов.

Итоговая аттестация выпускника Училища является обязательной. Она осуществляется государственной аттестационной комиссией после освоения образовательной программы в полном объеме в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации выпускников образовательных учреждений

среднего профессионального образования, утверждаемым Министерством образования и науки Российской Федерации.

Выпускник Училища считается завершившим обучение на основании приказа директора об отчислении.

48. Положение о порядке отчисления, перевода и восстановления обучающихся Училища разрабатывается Училищем с учетом законодательства Российской Федерации об образовании и настоящего Устава, принимается Советом Училища и утверждается приказом директора.

Перевод студентов Училища с одной образовательной программы среднего профессионального образования на другую (в том числе с изменением формы обучения) осуществляется по личному заявлению студента при согласии заведующего отделением или председателя предметно-цикловой комиссии на основании приказа директора. Перевод студентов, имеющих академическую задолженность, производится только после ликвидации академической задолженности. Перевод студентов с платной формы обучения на бюджетную производится при наличии вакантных бюджетных мест, успешной сдачи студентом предыдущей сессии и ходатайства выпускающего отделения или предметно-цикловой комиссии.

49. Перевод студентов из других образовательных учреждений среднего профессионального образования в Училище производится с согласия директора Училища в порядке, установленном законодательством в области образования и на основании локального нормативного акта Училища.

Определяющим условием перевода студента в Училище является его подготовленность к освоению основной образовательной программы, предшествующая успешная академическая успеваемость, а также наличие вакантных мест при переводе на места, финансируемые из бюджетных средств.

Перевод студентов других образовательных учреждений среднего профессионального образования, обучающихся на платной основе, в Училище на места, финансируемые из средств федерального бюджета, не производится.

При переводе студентов из другого образовательного учреждения среднего профессионального образования разница в учебных планах, как правило, не должна составлять более 50 процентов. Разрешение на ликвидацию разницы в планах или сдачу академической задолженности дает заместитель директора по учебной работе по ходатайству заведующего отделением или председателя предметно-цикловой комиссии, определяющего сроки и порядок сдачи экзаменов и зачетов.

50. Обучающиеся в Училище могут быть отчислены:

- а) за нарушение обязанностей, предусмотренных Уставом;
- б) по собственному желанию (заявлению родителей или других законных представителей), в том числе, в связи с переводом в другое учебное заведение или по состоянию здоровья;
- в) за академическую неуспеваемость;
- г) за нарушение условий договора оказания платных образовательных услуг;
- д) за представление работы, выполненной другими лицами, в качестве курсовой или выпускной квалификационной работы ;

За академическую неуспеваемость могут быть отчислены:

- а) не выполнившие учебный план в установленные сроки;
- б) не ликвидировавшие в установленные сроки академическую

задолженность;

в) получившие неудовлетворительную оценку при повторной передаче одной и той же дисциплины экзаменационной комиссии.

При нарушении обучающимися Правил внутреннего распорядка Училища и Правил проживания в общежитии к ним могут быть применены меры дисциплинарного взыскания вплоть до отчисления из Училища.

Дисциплинарное взыскание, в том числе отчисление, может быть наложено на обучающегося после получения от него письменного объяснения.

Дисциплинарное взыскание применяется не позднее, чем через один месяц со дня обнаружения проступка и не позднее, чем через шесть месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни обучающегося и(или) нахождения его на каникулах. Не допускается отчисление обучающихся во время их болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам.

Исключение (отчисление) обучающегося из Училища производится приказом директора по представлению заведующего отделением или председателя предметно-цикловой комиссии.

51. Студентам, обучающимся в Училище, может быть предоставлен академический отпуск в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

52. Студенты, отчисленные из Училища, по собственному желанию или по уважительной причине, имеют право на восстановление в течение пяти лет с сохранением той основы обучения (платной или бюджетной), в соответствии с которой они обучались до отчисления, по ходатайству выпускающего отделения и согласованию с заведующим отделением, на основании приказа директора.

53. Восстановление в число обучающихся лиц, отчисленных ранее из Училища (в том числе по неуважительным причинам) или других образовательных учреждений среднего профессионального образования, прошедших государственную аккредитацию, производится приказом директора на основании и решения Приемной комиссии Училища (кроме студентов, отчисленных с 1 курса).

54. Обучающийся, выполнивший все требования учебного плана по конкретной образовательной программе, допускается к итоговой аттестации. По результатам итоговой аттестации обучающимся по основным образовательным программам среднего профессионального образования выдается документ государственного образца об уровне образования и(или) квалификации.

Перечень и объемы изученных дисциплин приводятся в приложении к диплому. Оценки по факультативным курсам приводятся в приложении к диплому по желанию выпускника и его личному письменному заявлению.

Выпускник Училища считается завершившим обучение на основании приказа директора об отчислении.

Лицам, не завершившим обучение по основным образовательным программам среднего профессионального образования и отчисленным из Училища, выдается, по их требованию, справка установленного образца.

Лицам, завершившим обучение по программам дополнительного профессионального образования, могут быть выданы удостоверения, свидетельства, сертификаты и дипломы установленного образца, а также удостоверения, свидетельства и сертификаты Училища, принятые Советом Училища и утвержденные приказом директора.

55. Обучающемуся в Училище, выбывшему до окончания обучения в Училище, из личного дела выдается документ об образовании, на основании которого он был зачислен в Училище. Заверенная копия выданного документа об образовании остается в личном деле. Все прочие документы (выписки из приказов о зачислении, об окончании или выбытии, зачетная книжка, студенческий билет и др.) также остаются в личном деле.

VI. ХУДОЖЕСТВЕННО-ТВОРЧЕСКАЯ И НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УЧИЛИЩА

56. Художественно-творческая и научно-методическая деятельность Училища направлены на формирование творческой индивидуальности обучающихся.

57. Организация художественно-творческой и научно-методической деятельности, проводимых Училищем в рамках тематического плана по заданию Министерства культуры Российской Федерации, художественно-творческих и научных программ, грантов, финансируемых из средств федерального бюджета, осуществляется в соответствии с Положениями, утвержденными в установленном порядке.

58. Училище представляет Министерству культуры Российской Федерации годовые отчеты о художественно-творческой и научно-творческой деятельности по формам и в сроки, которые устанавливаются Министерством культуры Российской Федерации. Указанные отчеты предоставляются в рамках отчета о результатах самооценки деятельности образовательного учреждения (самообследования).

59. Оценка художественно-творческой и научно-методической деятельности Училища осуществляется Министерством культуры Российской Федерации.

60. Художественно-творческая и научно-методическая деятельность Училища финансируются как из федерального бюджета, так и из внебюджетных средств Училища.

61. Основной формой регулирования правовых отношений в области художественно-творческой и научно-методической деятельности между Училищем, заказчиками и иными потребителями научной и(или) художественно-творческой продукции являются договоры (контракты, соглашения) на выполнение научно-методических и(или) художественно-творческих работ, на создание, передачу и использование учебно-методических и/или художественно-творческой продукции, оказание научно-методической и (или) художественно-творческой продукции, оказание научно-методических, художественно-творческих, консультационных и иных услуг, а также другие договоры, в том числе о совместной научно-методической и(или) художественно-творческой деятельности, договоры предоставления услуг, передачи данных, заключенные в установленном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

62. Художественно-творческая и (или) научно-методическая деятельность в Училище осуществляется преподавателями и обучающимися в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования и культуры.

VI. УПРАВЛЕНИЕ УЧИЛИЩЕМ

63. Училище самостоятельно формирует свою структуру в соответствии с законодательством Российской Федерации.

64. В состав Училища входят:

- а) отделения;
- б) предметно-цикловые комиссии, предметные комиссии;
- в) иные структурные подразделения.

Структурные подразделения не являются юридическими лицами и действуют на основании Положений (локальных нормативных актов), которые принимаются Советом Училища и утверждаются директором.

65. Управление Училищем осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Типовым положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении) и Уставом Училища на принципах сочетания единоначалия и коллегиальности.

66. Общее собрание (конференция) работников и представителей обучающихся (далее по тексту – Общее собрание (конференция) Училища) собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Общее собрание (конференция) Училища может быть созвана по решению директора, 2/3 от общего числа работников Училища, а также по требованию Министерства культуры Российской Федерации.

67. Общее собрание (конференция) Училища:

- а) принимает Устав Училища, изменения и дополнения к нему;
- б) тайным голосованием избирает и довыбирает членов Совета Училища, а также выводит членов Совета Училища из его состава, кроме случаев, предусмотренных пунктом 74 и подпунктом «а» пункта 76 настоящего Устава;
- в) заслушивает годовой отчет директора о результатах работы Училища;
- г) избирает (утверждает) представителей работников Училища в состав Комиссии по трудовым спорам;
- д) утверждает коллективный договор между администрацией Училища и профсоюзной организацией.

68. Порядок избрания участников (делегатов) на Общее собрание (конференцию) Училища, предусматривающий участие всех категорий работников, обучающихся и членов общественных организаций, определяется Советом Училища.

69. В число делегатов Общего собрания (конференции) Училища входят:

- а) члены Совета Училища;
- б) все заместители директора, председатели предметно-цикловых комиссий и предметных комиссий, главный бухгалтер;
- в) все штатные преподаватели Училища, не входящие в состав Совета Училища;
- д) представители других категорий работников Училища в соответствии с квотами, утверждаемыми Советом Училища;
- е) представители всех категорий обучающихся, в соответствии с квотами, утверждаемыми Советом Училища.

Избранными считаются кандидаты, получившие наибольшее количество голосов, при условии, что за них проголосовало не менее половины принявших участие в голосовании. При этом члены Совета Училища должны составлять не более 50% общего числа делегатов. Общее собрание (конференция) Училища считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей избранных делегатов. Решение может приниматься открытым или тайным голосованием. Процедура голосования определяется на Общем собрании (конференции) Училища. Решение считается принятым, если за него проголосовали более 50% присутствующих делегатов.

70. Общее руководство Училищем осуществляет выборный представительный орган – Совет Училища.

71. В состав Совета Училища входят директор в качестве председателя Совета, представители всех категорий работников и представители обучающихся.

Представители всех категорий работников и обучающихся избираются на Общем собрании (конференции) Училища тайным голосованием.

Общим собранием (конференцией) Училища могут быть избраны в состав Совета представитель Министерства культуры Российской Федерации, а также по представлению директора главный бухгалтер Училища, заместители директора, лица, занимавшие ранее должность директора, лица, закончившие Училище, выдающиеся деятели культуры и искусства.

Избранным в состав Совета Училища или отозванными из него считаются кандидаты, за которых проголосовало большинство присутствующих на общем собрании (конференции) Училища при наличии не менее двух третей списочного состава делегатов. Количество членов Совета Училища – не более 20 человек. В случае выдвижения большего количества претендентов в члены Совета Училища избранными считаются кандидаты, набравшие большее количество голосов.

Нормы представительства в Совете Училища от структурных подразделений Училища определяются Советом Училища.

Состав Совета Училища, изменения в составе Совета Училища объявляются приказом директора.

72. Срок полномочий Совета Училища – 5 года. По истечении 5-ти лет производится избрание нового состава Училища тайным голосованием на Общем собрании (конференции) Училища.

Полномочия Совета Училища могут быть прекращены досрочно по решению Общего собрания (конференции) Училища.

Досрочные выборы Совета Училища проводятся по требованию 2/3 от общего числа работников Училища (штатных и совместителей), а также по решению Общего собрания (конференции) Училища.

Не позднее, чем за два месяца до истечения срока полномочий Совета, Училища или в случае досрочного прекращения полномочий Совета Училища директор объявляет о созыве Общего собрания (конференции) Училища по выборам нового состава Совета.

73. Решения о введении в состав Совета Училища новых членов взамен выбывших, кроме тех, которые входят в Совет Училища по должности, принимаются Общим собранием (конференцией) Училища тайным голосованием простым большинством голосов.

74. В случае увольнения (отчисления) из Училища члена Совета Училища он автоматически выбывает из состава Совета Училища.

75. Избрание нового члена Совета Училища осуществляется в установленном порядке и объявляется приказом директора.

76. Вывод из состава Совета Училища возможен по следующим причинам:

- а) по собственному желанию (заявлению) члена Совета Училища;
- б) при невозможности исполнять обязанности члена Совета Училища (длительное, более 3-х месяцев, заболевание, иные случаи);
- в) в связи с ходатайством об отзыве с мотивацией причин отзыва со стороны той категории преподавателей, других работников или обучающихся, которая рекомендовала кандидата в члены Совета;
- г) совершение аморального поступка, несовместимого с продолжением выполнения возложенных функций.

77. Вывод из состава Совета Училища на основании пункта 74, подпункта «а» пункта 76 настоящего Устава принимает действующий на момент принятия решения Совет Училища.

В остальных случаях решение о выводе из состава Совета Училища принимает Общее собрание (конференция) Училища. При этом Совет Училища в месячный срок со дня подачи ходатайства об отзыве или совершения аморального поступка членом Совета Училища созывает Общее собрание (конференцию) Училища для решения вопроса о выводе указанного лица из состава Совета училища.

78. Заседания Совета Училища созываются его председателем по мере необходимости, но не реже одного раза в два месяца. Заседание Совета Училища может быть созвано по требованию Министерства культуры Российской Федерации, директора Училища, членов Совета Училища в количестве не менее одной трети его состава, главного бухгалтера.

Заседания Совета правомочны при участии не менее 2/3 его состава. Решения Совета Училища принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов, если иное не предусмотрено законодательством.

Председательствовать на заседании Совета Училища в случае отсутствия директора Училища может по его поручению один из членов Совета.

79. Решения Совета Училища вступают в силу после подписания их директором - председателем Совета Училища, а в случае его отсутствия – лицом, на которое в это время возложены полномочия директора.

80. Совет Училища составляет план работы с учетом предложений директора, структурных подразделений и общественных организаций Училища. Совет Училища вправе создавать постоянные и временные комиссии по отдельным вопросам деятельности Училища. Порядок деятельности Совета Училища определяется о Совете Училища, принимаемым Советом Училища и утверждаемым директором.

81. К полномочиям Совета Училища относятся:

- а) рассмотрение и принятие актов по различным видам деятельности Училища (положения, правила, порядки), не противоречащих законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу;

б) принятие решения об изменении организационной и управленческой структуры Училища, о создании, реорганизации и ликвидации его структурных подразделений;

в) перенос сроков начала учебного года;

г) решение основных вопросов экономического и социального развития Училища;

д) анализ содержания и организации учебно-воспитательного процесса, совершенствования учебно-методической работы, международных связей и хозяйственной деятельности Училища, инициирование открытия новых специальностей;

е) рассмотрение вопроса представления работников к почетным званиям, государственным и отраслевым наградам;

ж) утверждение кандидатур именных стипендиатов, в том числе на стипендии федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъектов Российской Федерации;

з) обсуждение рабочих учебных планов по всем специальностям, изменений в них в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования;

и) обсуждение и принятие перспективного плана развития Училища;

к) рассмотрение вопросов о предоставлении Училищем дополнительных платных услуг;

л) осуществление контроля за выполнением решений Совета Училища путем заслушивания, в установленном порядке, отчетов заместителей директора, председателей предметных и предметно-цикловых комиссий Училища.

82. Совет Училища правомочен принимать решения по всем вопросам организации и содержания учебной, учебно-методической, творческой, воспитательной, кадровой, финансовой, хозяйственной, международной деятельности Училища и по другим вопросам, направленным на обеспечение деятельности Училища.

83. Непосредственное управление Училищем осуществляет директор, назначаемый на должность Министерством культуры Российской Федерации.

Трудовой договор с директором заключается Министерством культуры Российской Федерации.

Одним из оснований для расторжения трудового договора по инициативе Министерства культуры Российской Федерации является наличие у Училища просроченной кредиторской задолженности, превышающей предельно допустимые значения, определяемые в порядке, установленном Министерством культуры Российской Федерации.

84. Совмещение должности директора с другой оплачиваемой руководящей должностью (кроме научного, научно-методического и художественно-творческого руководства) внутри или вне Училища не разрешается. Директор не может исполнять свои обязанности по совместительству.

85. Директор осуществляет управление Училищем и несет персональную ответственность за деятельность Училища, включая:

а) качество подготовки обучающихся;

б) финансовую и договорную дисциплину;

в) осуществление учета и отчетности;

- г) сохранность имущества и других материальных ценностей, находящихся в оперативном управлении Училища;
- д) выполнение государственного задания;
- е) нецелевое использование средств федерального бюджета;
- ж) принятие обязательств сверх доведенных лимитов бюджетных обязательств;
- з) соблюдение трудовых прав работников Училища, а также прав обучающихся;
- и) соблюдение и исполнение законодательства Российской Федерации в отношении текущей деятельности Училища;
- к) ответственность в размере убытков, причиненных Училищу в результате совершения крупной сделки без предварительного согласования сделки с Министерством культуры Российской Федерации, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

86. Директор Училища:

- а) действует без доверенности от имени Училища, представляет его во всех организациях и учреждениях, заключает договоры, выдает доверенности, открывает в установленном порядке лицевые счета и счета в иностранной валюте, распоряжается в установленном порядке финансовыми средствами, имуществом Училища;
- б) издает в пределах своих полномочий приказы и распоряжения, обязательные для всех работников и обучающихся, осуществляет их поощрение и наложение взысканий;
- в) устанавливает размер оплаты образовательных услуг, предоставляемых по основным образовательным программам, и дополнительных образовательных услуг;
- г) заключает (расторгает) трудовые договоры с работниками Училища в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, определяет должностные обязанности всех работников Училища;
- д) утверждает штатное расписание;
- е) утверждает положения о структурных подразделениях и назначает их руководителей;
- ж) утверждает годовые планы учебно-методических и художественно-творческих работ.

87. Директор несет перед Училищем ответственность в размере убытков, причиненных Училищу в результате совершения крупной сделки без ее предварительного согласования с Министерством культуры Российской Федерации, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

88. Предметно-цикловая комиссия является объединением педагогических работников нескольких учебных дисциплин цикла и действует на основании Положения о предметно-цикловой (предметной) комиссии Училища, принимаемого Советом Училища и утверждаемого директором.

89. Основные направления деятельности предметно-цикловой комиссии:

- а) учебно-методическое и учебно-программное обеспечение учебных дисциплин по специальностям, реализуемым Училищем;
- б) определение технологии обучения (выбор средств и методов обучения, инновационных педагогических технологий);

в) внесение предложений по корректировке плана учебного процесса в части перераспределения по семестрам объема часов на изучаемые дисциплины;

г) обеспечение проведения промежуточной аттестации обучающихся (определение формы и условий аттестации, выработка единых требований к оценке знаний и умений обучающихся, разработка содержания экзаменационных материалов);

д) участие в формировании программы итоговой государственной аттестации выпускников Училища;

е) совершенствование методического и профессионального мастерства преподавателей, входящих в состав предметно-цикловой комиссии;

ж) внесение предложений по распределению педагогической нагрузки преподавателей, входящих в состав предметно-цикловой комиссии, а также распределению их педагогической нагрузки,

з) рассмотрение и рецензирование учебно-программной и учебно-методической документации, других средств обучения,

и) выработка единых требований к содержанию работы кабинетов учебных дисциплин, лабораторий, рассмотрение и обсуждение планов работы преподавателей, календарно-тематических планов, других материалов, относящихся к компетенции предметно-цикловой комиссии.

90. Численность членов предметно-цикловой комиссии должна быть не менее 5 человек, при этом педагогический работник может быть включен только в одну комиссию. При необходимости он может привлекаться к участию в работе другой комиссии.

91. Периодичность проведения заседаний предметно-цикловой комиссии не реже одного раза в два месяца.

92. Непосредственное руководство предметно-цикловой и предметной комиссией осуществляет ее председатель, назначаемый приказом директора Училища.

93. Председатель предметно-цикловой комиссии:

а) составляет планы работы комиссии;

б) организует работу по учебно-программному и учебно-методическому обеспечению учебных дисциплин и руководит ею;

в) организует контроль за качеством проводимых членами комиссии занятий;

г) несет ответственность за организацию воспитательной работы, соблюдение техники безопасности в учебном процессе и методическое обеспечение образовательного процесса;

д) участвует в планировании и организации материально-технического обеспечения образовательного процесса;

е) планирует и организует учебную, воспитательную, учебно-методическую, организаторскую и художественно-творческую работу предметно-цикловой комиссии.

94. Перечень предметно-цикловых (предметных) комиссий и их состав утверждаются приказом директора Училища.

95. В Училище могут создаваться иные органы самоуправления - педагогический, методический, художественный советы, которые действуют на основании локальных нормативных актов, принимаемых Советом Училища и утверждаемых директором.

Локальный акт «Положение о Художественном совете Училища», а также состав членов Художественного совета Училища согласовываются с Министерством культуры Российской Федерации..

96. В целях рассмотрения концептуальных вопросов развития и укрепления творческой и материальной базы в Училище на общественных началах может создаваться Попечительский совет.

97. Порядок формирования и компетенция Попечительского совета определяется Положением о Попечительском совете, утверждаемым директором по согласованию с Министерством культуры Российской Федерации.

98. В состав Попечительского совета в обязательном порядке включается представитель Министерства культуры Российской Федерации. Отчет о работе Попечительского совета ежегодно представляется в Министерство культуры Российской Федерации.

УШ. ОБУЧАЮЩИЕСЯ И РАБОТНИКИ УЧИЛИЩА

99. Отношения Училища с обучающимися и работниками регулируются Законом Российской Федерации «Об образовании» и другими законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Дополнительные права работников Училища могут быть предусмотрены в коллективном и трудовом договорах.

100. К обучающимся Училища относятся:

- а) студенты, обучающиеся по программам среднего профессионального образования;
- б) слушатели – лица, обучающиеся в структурных подразделениях повышения квалификации и на подготовительных курсах;
- в) учащиеся, обучающиеся по программам дополнительного образования детей.

101. Студентам Училища выдается студенческий билет и зачётная книжка. Учащимся выдается ученический билет.

102. Студенты, обучающиеся по очной форме обучения и получающие образование за счет средств федерального бюджета, обеспечиваются стипендиями в соответствии с законодательством Российской Федерации. Решение о назначении и выплате стипендий в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, принимается Советом Училища на основании решения стипендиальной комиссии, создаваемой и действующей в соответствии с Положением, принимаемым Советом Училища и утверждаемым приказом директора.

Училище в пределах имеющихся бюджетных и внебюджетных средств в соответствии с законодательством Российской Федерации самостоятельно реализует меры социальной поддержки студентов, в том числе устанавливает в зависимости от их материального положения и академических успехов стипендии, пособия и другие социальные выплаты.

103. Зачисление лиц в слушатели Училища для получения дополнительного профессионального образования осуществляется на договорной основе на основании приказа директора.

Правовое положение слушателей в отношении получения образовательных услуг соответствует статусу студента Училища соответствующей формы обучения.

104. Обучающиеся в Училище имеют следующие права:

а) на получение профессиональных знаний, умений и навыков, соответствующих современному уровню развития науки, культуры, искусства и технологий;

б) на получение образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;

в) на обучение по индивидуальным планам, в том числе на ускоренное обучение и обучение в сокращенные сроки в соответствии с законодательством Российской Федерации;

г) на создание студенческих общественных объединений;

д) на участие в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности Училища и его подразделений, в том числе и через общественные организации и органы управления Училища;

е) на участие в работе органов самоуправления, предусмотренных законодательством Российской Федерации, на участие во всех видах художественно-творческой, учебно-методической работы, в конференциях, симпозиумах, на представление к публикации своих научных работ (в первую очередь, в изданиях Училища, включая аудиовизуальные средства);

ж) на бесплатное пользование (в рамках учебного процесса) библиотекой и фонотекой Училища, иными информационными фондами, услугами учебно-методических и других, в том числе лечебных, подразделений Училища в порядке, установленном Положениями о вышеназванных подразделениях и Правилами внутреннего трудового распорядка;

з) на создание представительных органов обучающихся для решения вопросов их образовательной, художественно-творческой и иной деятельности;

и) на информирование соответствующими службами Училища о положении дел в сфере занятости и на содействие в заключении договоров с предприятиями, учреждениями, организациями о трудоустройстве после окончания учебы;

к) на мотивированное представление директору о замене преподавателя;

л) на переход с платной формы обучения на бюджетную в порядке, предусмотренном Уставом Училища;

м) на обжалование приказов, распоряжений администрации, поведения преподавателей в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом;

н) иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и локальными актами Училища.

Студенты Училища, обучающиеся по очной форме и получающие среднее профессиональное образование за счет бюджетных ассигнований, обеспечиваются стипендиями в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Студенты Училища, нуждающиеся в жилой площади, обеспечиваются местами в общежитии при наличии соответствующего жилого фонда Училища.

105. Обучающиеся в Училище обязаны:

а) проявлять сознательность, желание и упорство при овладении будущей

профессией, уважительно относиться к традициям и принятым в Училище правилам;

б) выполнять требования основной обязательной программы, посещать обязательные учебные занятия и выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренных рабочим учебным планом и рабочими программами;

в) выполнять требования Устава Училища, локальных нормативных актов Училища;

г) сдавать все экзамены и зачеты в строгом соответствии с графиком учебного процесса, рабочими учебными планами и рабочими программами в установленный срок.

106. Обучающиеся, которым разрешен, в порядке исключения, индивидуальный график занятий в пределах общего срока обучения, могут сдавать зачеты и экзамены в межсессионный период в сроки, устанавливаемые Советом Училища.

Порядок регламентации и оформления отношений Училища и обучающихся определяется законодательством Российской Федерации, Уставом и локальными нормативными актами Училища.

107. В Училище предусматриваются должности для педагогических работников, инженерно-технического, административно-хозяйственного, производственного, учебно-вспомогательного и иного персонала.

Работники Училища имеют следующие права:

а) на условия, обеспечивающие профессиональную деятельность;

б) на свободу выбора и использования методик обучения, воспитания и методов научно-методического исследования;

в) избирать и быть избранным в органы управления Училища;

г) на участие в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности Училища и его подразделений;

д) на бесплатное пользование библиотекой и фонотеккой Училища, информационными фондами Училища, услугами учебных, научных и других подразделений Училища;

е) педагогические работники имеют право на длительный отпуск, неоплачиваемый или оплачиваемый за счет внебюджетных средств Училища, сроком до одного года и предоставляемый не реже, чем через каждые десять лет непрерывной преподавательской работы в Училище. Отпуск предоставляется приказом директора на основании рекомендации Совета Училища. Для оформления длительного отпуска заведующий предметно-цикловой комиссией предоставляет Совету Училища мотивированное ходатайство. Совет Училища принимает решение-рекомендацию с указанием времени и срока предоставления отпуска, размер сохраняемой на время отпуска заработной платы при наличии у Училища внебюджетных средств. По окончании длительного отпуска педагогический работник представляет директору отчет о проделанной работе. Условия, на которых предоставляется длительный отпуск, оговариваются в договоре;

ж) на различные формы морального и материального поощрения за успешные результаты педагогической, художественно-творческой, учебно-методической и другой деятельности;

з) на повышение квалификации в установленном порядке, в том числе в системе подготовки и переподготовки педагогических кадров;

и) принимать участие во всех видах художественно-творческих и научно-исследовательских работ, конференциях, симпозиумах, представлять свои работы для публичного исполнения, воспроизведения посредством аудиовизуальных средств, публикаций;

к) на участие в международных конференциях, конкурсах, концертах, фестивалях, симпозиумах, выступление на них с докладами, сообщениями, концертными программами;

л) иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Училища.

108. Работники Училища обязаны:

а) обеспечивать высокую эффективность педагогического и учебно-методического процесса;

б) формировать у обучающихся профессиональные качества по избранной специальности, гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современной цивилизации и демократии;

в) развивать у обучающихся интеллектуальные и творческие способности, самостоятельность, инициативу, ответственность;

г) систематически, не реже одного раза в 5 лет, повышать свою квалификацию;

д) соблюдать положения настоящего Устава, Правил внутреннего трудового распорядка, действующие в Училище положения и инструкции, бережно относиться к имуществу, духовным и материальным ценностям Училища;

е) следовать общепринятым в среде работников науки, образования, культуры, искусства нравственным и этическим нормам;

ж) содействовать повышению авторитета Училища, сохранению его традиций и наследия, недопущению неправомерного использования интеллектуальной собственности Училища;

з) своим поведением служить для обучающихся примером ответственного творческого отношения к труду, интеллигентности.

Педагогические работники Училища обязаны проходить аттестацию, предусмотренную Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24 марта 2010 года № 209 «О порядке аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений».

109. За невыполнение обязанностей к работникам могут быть применены меры дисциплинарного воздействия в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации.

110. Лица преподавательского состава могут быть уволены по сокращению штатов только по окончании учебного года.

111. Работники административно-хозяйственного, инженерно-технического, производственного и учебно-вспомогательного персонала Училища имеют права и обязанности, определяемые законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, Правилами внутреннего трудового распорядка и должностными инструкциями.

IX. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧИЛИЩА

112. Имущество Училища закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Земельные участки, необходимые для выполнения Училищем своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

Объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, культурные ценности, природные ресурсы (за исключением земельных участков), ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, закрепляются за Училищем на условиях и в порядке, которые определяются федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

113. Училище без согласия Министерства культуры Российской Федерации не вправе распоряжаться ОЦДИ, закрепленным за ним собственником или приобретенным Училищем за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным имуществом, находящимся у Училища на праве оперативного управления, Училище вправе распоряжаться самостоятельно, за исключением случаев, предусмотренных подпунктами «е», «ж» пункта 31, пунктами 121, 122 настоящего Устава.

114. Для осуществления деятельности, предусмотренной настоящим уставом, Училище владеет и пользуется в пределах, установленных законом, также распоряжается, с согласия Министерства культуры Российской Федерации в порядке, установленном законодательством, или самостоятельно следующим имуществом:

а) закрепленным за ним в установленном порядке на праве в оперативном управлении;

б) переданным ему в установленном порядке в постоянное (бессрочное) и безвозмездное пользование (включая земельные участки);

в) приобретаемым, в том числе произведенным, за счет имеющихся финансовых средств, в том числе за счет доходов, полученных от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доход деятельности, предусмотренной настоящим Уставом;

г) получаемым в виде дара, пожертвований российских и иностранных юридических и физических лиц, а также по завещанию, договору или на иных основаниях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

115. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Училища, а также имущество, приобретенное Училищем по договору или на иных основаниях, поступают в оперативное управление Училища.

116. Сдача в аренду либо передача во временное пользование недвижимого имущества, находящегося в оперативном управлении Училища, осуществляется по согласованию с Министерством культуры Российской Федерации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

117. Предметы Музейного фонда Российской Федерации, документы Архивного фонда Российской Федерации и национального библиотечного фонда, находящиеся в оперативном управлении Училища, подлежат отнесению в ОЦДИ Училища.

118. Источниками формирования имущества Училища являются:

- а) движимое и недвижимое имущество, закрепленное за Училищем на праве оперативного управления;
- б) имущество, переданное ему в установленном порядке в постоянное (бессрочное) и безвозмездное пользование (в том числе земельные участки);
- в) имущество, приобретенное за счет бюджетных ассигнований из федерального бюджета, а также за счет средств, полученных от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доход деятельности;
- г) иное имущество, приобретенное и полученное в соответствии с законодательством Российской Федерации.

119. Контроль за использованием имущества, закрепленного за Училищем, осуществляют Министерство культуры Российской Федерации и Федеральное агентство по управлению государственным имуществом в пределах своей компетенции.

120. Училищу⁴ запрещается без согласования с Министерством культуры Российской Федерации совершение сделок, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение⁵ имущества, закрепленного за Училищем, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Училищу из федерального бюджета или бюджета государственного внебюджетного фонда Российской Федерации.

121. Училище не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, а также участвовать в хозяйственных обществах и участвовать в товариществах на вере в качестве вкладчика, за исключением положений, установленных подпунктом «и» пункта 29 настоящего Устава.

122. Училище не имеет права получать кредиты (займы) от кредитных организаций, других юридических и физических лиц, из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

123. Средства, полученные от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доход деятельности, предусмотренной настоящим уставом, и имущество, приобретенное за счет этих средств, поступают в самостоятельное распоряжение Училища и учитываются на отдельном балансе.

124. Источниками финансового обеспечения деятельности Училища являются:

а) средства федерального бюджета:

1) субсидии на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием Училищем в соответствии с государственным заданием государственных услуг (выполнением работ), с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и ОЦДИ, закрепленных за Училищем учредителем или приобретенных Училищем за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки;

2) субсидии на иные цели;

б) средства бюджетов государственных внебюджетных фондов Российской Федерации;

в) средства субъектов Российской Федерации или органов местного самоуправления в рамках реализации региональных и муниципальных программ по договорам и соглашениям;

г) безвозмездные поступления, добровольные пожертвования, дары, целевые взносы, полученные от российских и иностранных юридических и физических лиц, международных организаций, средства, переданные по завещанию, а также полученные за счет благотворительных мероприятий, проводимых в пользу Училища;

д) средства, полученные Училищем от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доход деятельности;

е) доходы, поступающие от сдачи в аренду федерального имущества, закрепленного на праве оперативного управления в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

ж) средства, поступающие в счет оплаты проживания в объектах недвижимости, арендованных Училищем за счет средств от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доход деятельности;

з) средства в виде грантов, полученных из внебюджетных источников;

и) средства, поступающие от арендаторов на возмещение эксплуатационных коммунальных и административно-хозяйственных затрат;

к) иные поступления в соответствии с законодательством Российской Федерации.

125. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Училища осуществляется в виде субсидий из федерального бюджета на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием Училищем в соответствии с государственным заданием государственных услуг (выполнением работ) и на иные цели на основании Соглашения о порядке и условиях предоставления субсидий.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и ОЦДИ, закрепленных за Училищем Министерством культуры Российской Федерации или приобретенных Училищем за счет средств, выделенных Министерством культуры Российской Федерации на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия Министерства культуры Российской Федерации недвижимого имущества и ОЦДИ, закрепленного за Училищем или приобретенного Училищем за счет средств, выделенных ему Министерством культуры Российской Федерации на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Министерством культуры Российской Федерации не осуществляется.

126. Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

127. Денежные средства и иное имущество, которыми Училище вправе распоряжаться самостоятельно, могут быть переданы Училищем некоммерческим

организациям, а также хозяйственным обществам в качестве их учредителя или участника в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

128. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью, использованием имущества, в том числе фондов Училища и иных собраний культурных ценностей, осуществляется Министерством культуры Российской Федерации и иными органами государственной власти в пределах их компетенции.

Х. МЕЖДУНАРОДНАЯ И ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УЧИЛИЩА

129. Училище имеет право осуществлять международное сотрудничество в области среднего профессионального образования и повышения квалификации специалистов, преподавательской деятельности, научно-методических и иных работ, а также внешнеэкономическую деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и межправительственными соглашениями и договорами.

130. Училище участвует в выполнении международных программ и проектов, связанных с его профилем.

131. Училище осуществляет международный обмен делегациями преподавательского состава и обучающихся с целью развития международных контактов, укрепления профессиональных связей, в установленном порядке осуществляет международный обмен научно-методическими и нотными изданиями.

132. Училище может направлять обучающихся на стажировку, обучение, прохождение практик за рубежом.

ХІ. ПЕРЕЧЕНЬ АКТОВ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УЧИЛИЩА

133. Деятельность Училища по реализации образовательных программ среднего, дополнительного профессионального образования и дополнительного образования регулируется приказами и распоряжениями ректора, решениями Совета Училища, а также следующими локальными нормативными актами, которые принимаются Советом Училища или Общим собранием (конференцией) и затем утверждаются директором в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Уставом Училища:

- Правила внутреннего распорядка;
- Коллективный договор между администрацией и сотрудниками

Училища;

- Положение о Совете Училища;
- Положение о Художественном совете Училища;
- Положение о предметно-цикловой (предметной) комиссии;
- Положение об общежитии;
- Правила приема в Училище;

- Положение о приемной, предметных экзаменационных и апелляционной комиссиях;
- Положение об организации учебной работы в Училище;
- Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Училища;
- Положение о порядке отчисления, перевода и восстановления обучающихся;
- Порядок перевода обучающихся Училища с платного на бесплатное (бюджетное) обучение;
- Положение о производственной практике;
- Положение об итоговой государственной аттестации выпускников Училища;
- Положение о комиссии по социальному обеспечению обучающихся Училища;
- Положение о надбавках, премиях и других формах материального поощрения работников Училища;
- Порядок наложения дисциплинарных взысканий на обучающихся и сотрудников Училища;
- Положение о порядке предоставления Училищем платных образовательных услуг;
- Положение о порядке формирования и использования внебюджетных средств Училища;
- Инструкция по технике безопасности и охране труда;
- другими локальными нормативными актами.

ХП. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ УЧИЛИЩА

134. Реорганизация и ликвидация Училища осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

135. Изменение типа существующего государственного учреждения не является реорганизацией Училища.

136. При ликвидации или реорганизации Училища увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

137. При реорганизации и ликвидации Училища все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются на хранение в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

ХП. ПЕРЕХОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

138. С 1 января 2011 г. до даты принятия Министерством культуры Российской Федерации в установленном порядке решения о предоставлении Училищем субсидий из федерального бюджета в соответствии с пунктом 1 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации устанавливается переходный период, в течение которого в отношении Училища применяются следующие нормы законодательства Российской Федерации.

139. В переходный период:

а) Министерство культуры Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации осуществляет полномочия главного распорядителя средств федерального бюджета, в том числе доводит до Училища лимиты бюджетных обязательств, оформляет Училищу разрешение на открытие лицевого счета по учету средств, полученных от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доход деятельности, утверждает Училищу смету доходов и расходов по приносящей доход деятельности, вносит в нее изменения, а также осуществляет контроль за целевым использованием средств федерального бюджета, своевременным их возвратом, предоставлением отчетности, выполнением заданий по предоставлению государственных услуг.

б) Училище является получателем бюджетных средств;

в) доведение лимитов бюджетных обязательств до Училища осуществляется в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации для получателей средств федерального бюджета, с указанием кода классификации операций сектора государственного управления в разрезе групп и статей, а по группе «Поступление нефинансовых активов» - с указанием кода группы классификации операций сектора государственного управления;

г) на суммы поступивших в федеральный бюджет доходов от сдачи в аренду имущества, находящегося в федеральной собственности и переданного в оперативное управление Училища на лицевом счете Училища, открытом в органах Федерального казначейства, отражается источник дополнительного финансового обеспечения содержания и развития его материально-технической базы, включая расходы на уплату налогов с доходов от аренды, сверх бюджетных ассигнований, предусмотренных ведомственной структурой расходов федерального бюджета;

д) Училище вправе использовать на обеспечение своей деятельности полученные средства от оказания платных услуг, безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, международных организаций и правительств иностранных государств, в том числе добровольные пожертвования, и средства от иной приносящей доход деятельности на основании документа (генерального разрешения) главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, в котором указываются источники образования и направления использования указанных средств и устанавливающие их нормативные правовые акты Российской Федерации, положения настоящего Устава, а также гражданско-правовые договоры, предусматривающие получение средств с целью возмещения расходов по содержанию имущества.

Училище осуществляет операции с указанными средствами в установленном Министерством финансов Российской Федерации порядке в соответствии со сметой доходов и расходов по приносящей доход деятельности, подлежащей представлению в орган, осуществляющий открытие и ведение лицевого счета Училища для учета операций с указанными средствами;

е) заключение и оплата Училищем договоров, подлежащих исполнению за счет средств, указанных в подпункте «д» настоящего пункта, производится в соответствии со сметой доходов и расходов по приносящей доход деятельности;

ж) Училище обеспечивает исполнение своих денежных обязательств, указанных в исполнительном документе, в порядке, установленном главой 24¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации;

з) для отражения на лицевом счете Училища операций со средствами, полученными от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доход деятельности, применяются являющиеся едиными для бюджетов бюджетной системы Российской Федерации группа «Доходы от приносящей доход деятельности» и входящие в нее следующие подгруппы доходов бюджетов:

- 1) доходы от собственности по приносящей доход деятельности;
- 2) рыночные продажи товаров и услуг;
- 3) безвозмездные поступления от приносящей доход деятельности;
- 4) целевые отчисления от государственных и муниципальных лотерей;

и) Училище не вправе быть учредителем или участником некоммерческих организаций, за исключением ассоциаций и союзов, в части внесения денежных средств и иного имущества, которым Училище вправе распоряжаться самостоятельно в установленном законодательством Российской Федерации порядке.